



**Kementerian
Pendidikan,
Kebudayaan, Riset,
dan Teknologi**

SIDALI

Sistem Informasi Pengendalian Kelembagaan Perguruan
Tinggi pada Pendidikan Tinggi Akademik

DAFTAR ISI

Panduan Menu

DAFTAR ISI	i
SAMBUTAN DIREKTUR JENDERAL	iii
1. Panduan untuk umum	1
A. Alamat Website SIDALI	1
B. Menu Home	1
C. Menu Buat Laporan	2
D. Menu Pemantauan	6
2. Panduan untuk perguruan tinggi	8
A. Menu <i>Home/Login</i>	8
B. Menu Pemantauan	9
C. Menu Pengajuan Keberatan	10
1. Permohonan Keberatan	10
2. Jawaban Keberatan	12
3. Jawaban Banding	15
D. Menu Dokumen Perbaikan	17
E. Menu Pencabutan Sanksi	19
1. Permohonan	19
2. Jawaban	21
F. Buku Panduan	23
3. Panduan untuk Diktiristek	23
A. Menu <i>Home/Login</i>	23
B. Menu Pemantauan	25
C. Menu Pelaporan	27
D. Menu Penjadwalan Evaluasi	33
E. Menu Pemeriksaan	37
F. Menu Sanksi	39
G. Menu keberatan	46
H. Menu Banding	49
I. Menu pemantauan perbaikan	52
J. Menu Pencabutan Sanksi	54

4. Panduan untuk LLDikti	57
A. Menu <i>Home/Login</i>	57
B. Menu Pemantauan	59
C. Menu Pelaporan.....	62
D. Menu Penjadwalan Evaluasi	68
E. Menu Pemeriksaan	73
F. Menu Sanksi.....	76
G. Menu keberatan	83
H. Menu pemantauan Perbaikan	86
I. Menu Pencabutan Sanksi.....	88
5. Daftar Pelanggaran dan Sanksi	91

SAMBUTAN DIREKTUR JENDERAL

Sudah semestinya semua penyelenggaraan pendidikan tinggi di negeri ini memenuhi standar. Standar yang dimaksud adalah Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti) sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Pada saat pendirian perguruan tinggi seharusnya memenuhi standar sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada saat itu. Namun seiring berjalannya waktu, ada yang tidak memenuhi standar, baik sebagian kecil maupun keseluruhan poin-poin standar itu.

Terhadap perguruan tinggi yang berpotensi tidak memenuhi standar, Kementerian telah melakukan pembinaan, baik secara periodik maupun insidental. Pembinaan tersebut dilakukan secara langsung oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi dan Ristek, juga dilakukan oleh Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi (LL Dikti) di wilayah masing-masing. Dengan tidak dipenuhinya standar penyelenggaraan, maka perguruan tinggi telah melakukan pelanggaran.

Sesuai dengan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta, terdapat tiga kategori pelanggaran, yaitu pelanggaran yang dikenai sanksi administratif ringan, pelanggaran yang dikenai sanksi administratif sedang, dan pelanggaran yang dikenai sanksi administratif berat.

Terkait dengan pelanggaran itu, sanksi yang dikenakan mulai dari sanksi administratif ringan, sedang, hingga berat yang berakibat dikenakannya teguran hingga pencabutan izin program studi dan/atau institusi perguruan tinggi.

Adapun dugaan pelanggaran perguruan tinggi dan/atau badan penyelenggara dapat berasal dari (a) Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi dan/atau Lembaga Akreditasi Mandiri; (b) hasil pemantauan dan evaluasi LLDIKTI; (c) hasil pemantauan dan evaluasi Kementerian; (d) hasil pemeriksaan aparat pengawas internal pemerintah; (e) hasil pemeriksaan aparat pengawas eksternal pemerintah; (f) laporan/pengaduan masyarakat secara lisan/tulisan; dan/atau (g) pemberitaan melalui media massa.

Untuk memudahkan laporan/pengaduan itu, Sistem Informasi Pengendalian Kelembagaan Perguruan Tinggi pada Pendidikan Tinggi Akademik (Sidali) ini dibuat. Lewat sebuah sistem informasi, setiap pelapor dapat menyampaikan laporannya secara akurat dan bertanggung jawab serta dijamin kerahasiaannya, sedangkan Kementerian dapat merespons dan memberikan layanan secara transparan, terukur, dan akuntabel.

Untuk memberikan panduan secara praktis terhadap para pengguna Sidali, baik terhadap masyarakat pelapor, pihak perguruan tinggi selaku terlapor, LLDikti, maupun Dikti, Buku Panduan Sidali

ini disusun. Diharapkan panduan ini dapat menjadi pedoman yang praktis dan efektif bagi kepentingan pelaporan maupun penanganan.

Jakarta,

Plt. Dirjen Diktiristek.

NIZAM

1. Panduan untuk umum

A. Alamat Website SIDALI

Alamat website dari SIDALI ini sendiri ialah <https://sidali.kemdikbud.go.id>

B. Menu Home

Berikut tampilan Menu Home aplikasi SIDALI (Sistem Informasi Pengendalian Kelembagaan Perguruan Tinggi pada Pendidikan Tinggi Akademik).



Gambar 1. 1 Menu Home

C. Menu Buat Laporan

Berikut tampilan Menu Buat Laporan, sebagaimana pada gambar 1.2 *user public* dapat membuat laporan dugaan pelanggaran dengan mengisi *form* yang telah disediakan.

Identitas Pelapor

Nama Lengkap

Nomor Aktif*

Email

Alamat

Foto Kartu Identitas Tidak ada file yang dipilih
Ukuran setiap dokumen maksimal 15mb

☐ Klik jika ingin merahasiakan identitas anda

Detail Laporan (wajib diisi)

Nomor Pelaporan

Perguruan Tinggi yang Dilaporkan

Jenis Pelanggaran

Keterangan Laporan

File Pendukung Tidak ada file yang dipilih
Ukuran setiap dokumen maksimal 15mb

Go to

Gambar 1. 2 Menu untuk membuat laporan dugaan pelanggaran oleh perguruan tinggi

- Langkah – langkah membuat laporan dugaan pelanggaran.
Klik ikon buat laporan untuk menampilkan halaman pengisian pembuatan laporan dugaan pelanggaran, sebagaimana pada Gambar 1.3.

SIDALI

Home **Buat Laporan** Pemantauan

Sistem Informasi Pengendalian Kelembagaan Perguruan Tinggi pada Pendidikan Tinggi Akademik

Layanan Pelaporan Pelanggaran Perguruan Tinggi Penyelenggara Pendidikan Tinggi Akademik

Disediakan kepada masyarakat untuk melaporkan pelanggaran perguruan tinggi yang menyelenggarakan pendidikan tinggi akademik

Buat Laporan **Pemantauan**

DITBAGA SIAGA!

5
4
3
2
1
0

8 10 11 12 13 14 15 16

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

Login Menggunakan Akun PDDIKTI

Username *

Password *

Login

Gambar 1. 3 Langkah - langkah membuat laporan dugaan pelanggaran

- Keterangan dan panduan pengisian identitas detail laporan.

The image shows a web form titled "Identitas Pelapor" and "Detail Laporan (wajib diisi)". The form is divided into two main sections. The first section, "Identitas Pelapor", contains fields for "Nama Lengkap", "Nomor ASES*", "Email", "Alamat", and "Foto Kartu Identitas". The second section, "Detail Laporan (wajib diisi)", contains fields for "Nomor Pelaporan", "Perguruan Tinggi yang Dilaporkan", "Jenis Pelanggaran", "Keterangan Laporan", and "File Pendukung". There are also checkboxes for "Jika ingin merahasiakan identitas anda" and "Jika data yang anda laporkan sudah benar". A "Kirim Laporan" button is at the bottom right. Red circles with numbers 1 through 13 point to specific elements: 1. Nama Lengkap, 2. Nomor ASES*, 3. Email, 4. Alamat, 5. Foto Kartu Identitas, 6. Pilih File, 7. Nomor Pelaporan, 8. Perguruan Tinggi yang Dilaporkan, 9. Jenis Pelanggaran, 10. Keterangan Laporan, 11. File Pendukung, 12. Jika data yang anda laporkan sudah benar, 13. Kirim Laporan.

Gambar 1. 4 Pengisian identitas dan detail laporan

- 1. Nama Lengkap Pelapor**
Isi formulir tersebut sesuai dengan kartu identitas pelapor.
- 2. Nomor yang dapat dihubungi**
Isi formulir tersebut dengan nomor telepon pelapor yang masih aktif.
- 3. Email**
Isi formulir tersebut dengan alamat email pelapor yang masih aktif.
- 4. Alamat**
Isi formulir tersebut dengan alamat pelapor yang sesuai dengan kartu identitas pelapor.
- 5. Foto kartu Identitas**
Klik ikon **Pilih File** untuk mengupload file berupa foto kartu identitas pelapor.
- 6. Checklist**
Jika pelapor ingin merahasiakan identitasnya, klik *checklist* pada opsi tersebut.
☐ Klik jika ingin merahasiakan identitas anda
- 7. Nomor Pelaporan**
Pelapor akan mendapatkan nomor pelaporan secara otomatis setiap pelapor mengadukan pelanggaran.
- 8. Perguruan Tinggi yang Dilaporkan,**
Select, untuk memilih perguruan tinggi yang akan dilaporkan.
- 9. Jenis Dugaan Pelanggaran,**

Select, untuk memilih jenis dugaan pelanggaran yang akan dilaporkan, daftar pelanggaran dapat dilihat pada [Daftar Pelanggaran](#)

10. Keterangan Laporan

Isi formulir tersebut dengan keterangan mengenai laporan yang dibuat.

11. File Pendukung

Klik ikon **Pilih File** untuk mengupload file pendukung mengenai laporan yang dibuat.

12. Checklist

Checklist jika laporan sudah dinyatakan benar dan sesuai.

☐

Klik jika data yang anda laporkan sudah benar

13. Kirim Laporan

Klik ikon untuk mengirimkan laporan yang sudah dibuat oleh pelapor.

- Berikut contoh pengisian identitas dan detail laporan

The screenshot displays a web form titled "Identitas Pelapor" (Reporter Identity) and "Detail Laporan (wajib diisi)" (Report Details (mandatory)).

Identitas Pelapor Section:

- Nama Lengkap:** A text input field with a redacted name.
- Nomor AKSI:** A text input field with a redacted number.
- Email:** A text input field with a redacted email address.
- Alamat:** A text input field with a redacted address.
- Foto Kartu Identitas:** A file upload button labeled "Pilih File" with the text "Tidak ada file yang dipilih" and "Ukuran setiap dokumen maksimal 15mb".
- Checklist:** A checked checkbox with the text "Klik jika ingin merahasiakan identitas anda".

Detail Laporan (wajib diisi) Section:

- Nomor Pelaporan:** A text input field containing the number "1506536203".
- Perguruan Tinggi yang Dilaporkan:** A dropdown menu showing "Universitas" with a redacted name.
- Jenis Pelanggaran:** A dropdown menu showing "Pemimpin perguruan tinggi tidak melindungi dan memfasilitasi pelaksanaan kebebasan akademik, kebebasan mengajar akademik, dan otonomi keilmuan di perguruan tinggi".
- Keterangan Laporan:** A text input field containing "Perguruan tinggi tidak memiliki status".
- File Pendukung:** A file upload button labeled "Pilih File" with the text "Tidak ada file yang dipilih" and "Ukuran setiap dokumen maksimal 15mb".
- Checklist:** A checked checkbox with the text "Klik jika data yang anda laporkan sudah benar".
- Kirim Laporan:** A blue button labeled "Kirim Laporan".

Gambar 1. 5 Contoh pengisian identitas dan detail laporan

D. Menu Pemantauan

Berikut tampilan Menu Pemantauan, sebagaimana pada gambar 1.6 *user public* dapat memantau perkembangan laporan yang dibuat dengan menginput nomor laporan dan nomor telepon pelapor yang dicantumkan pada saat pembuatan laporan.

Pemantauan

Nomor Laporan

Nomor Aktif

Lihat Pemantauan

Rekap Laporan

Tidak Ada Laporan

Aktivitas
Go to

Gambar 1. 6 Lihat Hasil Pemantauan

- Keterangan dan panduan melihat hasil pemantauan

The screenshot displays a web interface for monitoring reports. It is divided into two main sections: 'Pantauan' (Monitoring) and 'Rekap Laporan' (Report Summary).

Pantauan Section:

- Form Fields:**
 - Nomor Laporan (1):** A text input field for the report number.
 - Nomor Aktif (2):** A text input field for the active number.
- Action Button:** A button labeled 'Lihat Pemantauan (3)' (View Monitoring) is located on the right side of the form.

Rekap Laporan Section:

- Detail Laporan:**
 - Nomor Laporan:** [Redacted]
 - Nama Perguruan Tinggi:** [Redacted]
 - Jenis Pelanggaran:**
 - Perguruan tinggi melaporkan data yang tidak valid ke PDDIKTI
 - Pelanggaran lainnya
 - Keterangan Laporan:** Laporan Pengaduan atas Dugaan Pelanggaran Terhadap Peraturan UU RI Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
 - Dibuat Pada:** 4 April 2022
 - Status:** [Sudah diupload ke PDDIKTI](#)
 - File Pendukung:**
- Pemantauan:**
 - 15 June 2022:**
 - Ugal S - Umum:** Membuat Laporan
 - No. Laporan:** 0404346964
 - 02:27**

Gambar 1. 7 Lihat Hasil Pemantauan

1. Nomor Laporan

Isi formulir tersebut dengan nomor laporan yang didapatkan pelapor pada saat melakukan pelaporan.

2. Nomor yang dapat dihubungi

Isi formulir tersebut dengan nomor telepon yang dicantumkan pelapor pada saat melakukan pelaporan.

3. Lihat Pemantauan

klik ikon untuk menampilkan hasil pemantauan laporan.

2. Panduan untuk perguruan tinggi

User perguruan tinggi hanya dikhususkan dibuat kepada perguruan tinggi yang memiliki record laporan dugaan pelanggaran.

A. Menu *Home/Login*

Berikut tampilan Menu *Home*, sebagaimana pada gambar 2.1 user perguruan tinggi dapat *login* dengan menggunakan akun PDDIKTI dengan menginput **Username** dan **Password**.

SIDALI Home Buat Laporan Pemantauan

Sistem Informasi Pengendalian Kelembagaan Perguruan Tinggi pada Pendidikan Tinggi Akademik

Layanan Pelaporan Pelanggaran Perguruan Tinggi Penyelenggara Pendidikan Tinggi Akademik

Disediakan kepada masyarakat untuk melaporkan pelanggaran perguruan tinggi yang menyelenggarakan pendidikan tinggi akademik

Buat Laporan **Pemantauan**

DITBAGA SIAGA!

5
4
3
2
1
0

8 10 11 12 13 14 15 16

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

⚠ Login Menggunakan Akun PDDIKTI

Username *

Password *

Login

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Gambar 2. 1 Menu *Home*

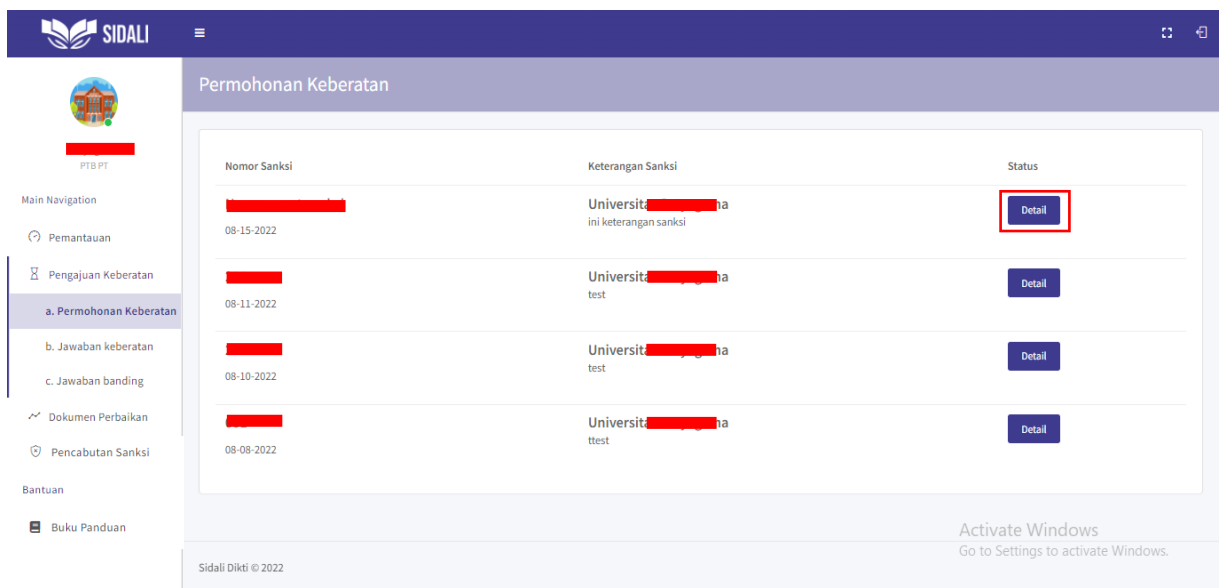
C. Menu Pengajuan Keberatan

Pada menu pengajuan keberatan *user* perguruan tinggi mencakup *form* permohonan keberatan atas sanksi yang diberikan dan permohonan banding. Terhadap sanksi yang dikenakan, perguruan tinggi dapat mengajukan keberatan apabila tidak setuju. Jika perguruan tinggi tidak mengajukan keberatan, maka perguruan tinggi dapat langsung melakukan perbaikan dan menghentikan pelanggaran.

1. Permohonan Keberatan

Berikut tampilan Menu Permohonan Keberatan, pada menu ini *user* perguruan tinggi dapat mengajukan permohonan keberatan atas sanksi yang diberikan dengan panduan berikut.

- Klik **Detail**, untuk menampilkan halaman permohonan keberatan.



Gambar 2. 4 Menu Permohonan Keberatan

- Klik ikon **Ajukan Permohonan Keberatan**, untuk mengkonfirmasi bahwa perguruan tinggi melakukan pengajuan permohonan keberatan.

SIDALI

PTB PT

Main Navigation

- Pemantauan
- Pengajuan Keberatan
 - a. Permohonan Keberatan
 - b. Jawaban keberatan
 - c. Jawaban banding
 - Dokumen Perbaikan
 - Pencabutan Sanksi
- Bantuan
 - Buku Panduan

Permohonan Keberatan [Kembali](#)

Detail Sanksi

Nomor Sanksi: [REDACTED]

Nama Perguruan Tinggi: Universitas [REDACTED]

Keterangan: [REDACTED]

Dibuat Pada: 17 August 2022

Dokumen Sanksi: 1660720454329-Riwayat new 2.png

Jenis Pelanggaran	Sanksi
Perguruan tinggi tidak mengumumkan ringkasan laporan tahunan kepada masyarakat	Peringatan Tertulis
TMT : 6 Bulan	Keterangan :
Jenis Sanksi Administratif : Ringan	

Setelah membaca surat keputusan sanksi tersebut, jika Perguruan Tinggi bermaksud mengajukan permohonan keberatan maka dapat menekan tombol di bawah ini paling lambat 30 August 2022

Ajukan Permohonan Keberatan

Riwayat

Show 10 entries

Tanggal

Dokumen

No data available in table

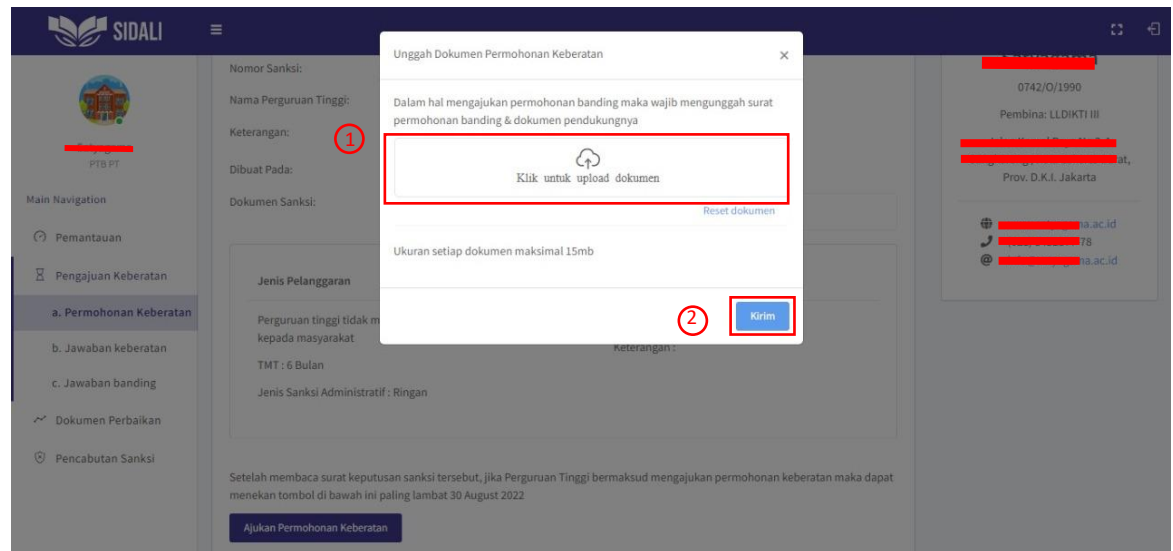
Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

Sidali Dikti © 2022

Gambar 2. 5 Pengajuan dokumen permohonan keberatan

- Pengunggahan surat permohonan keberatan atas mengenai sanksi administrasi dan dokumen pendukungnya.



Gambar 2. 6 Pengunggahan Dokumen Permohonan

1. **Drop files here to upload**

Klik kemudian unggah dokumen permohonan keberatan, berupa surat permohonan keberatan atas penetapan sanksi dan dokumen penyerta yang dianggap perlu.

2. **Kirim**

Klik ikon kirim untuk mengirim dokumen permohonan keberatan.

2. Jawaban Keberatan

Berikut tampilan Menu Jawaban Keberatan, sebagaimana pada gambar 2.8 user perguruan tinggi mendapatkan jawaban atas surat permohonan keberatan yang telah diajukan.

- Klik **Detail**, untuk menampilkan halaman jawaban keberatan.

The screenshot displays the SIDALI web application interface. The top header features the SIDALI logo and a menu icon. The sidebar on the left contains the following navigation items:

- PTB PT
- Main Navigation
 - Pemantauan
 - Pengajuan Keberatan
 - a. Permohonan Keberatan
 - b. Jawaban keberatan**
 - c. Jawaban banding
 - Dokumen Perbaikan
 - Pencabutan Sanksi
- Bantuan
 - Buku Panduan

The main content area is titled 'Jawaban Atas Permohonan Keberatan' and contains a table with the following data:

Nomor Sanksi	Keterangan Sanksi	Status
08-15-2022	Universitas [redacted] ini keterangan sanksi	Detail
08-11-2022	Universitas [redacted] test	Detail
08-10-2022	Universitas [redacted] test	Detail
08-08-2022	Universitas [redacted] ttest	Detail

The footer of the application shows 'Sidali Dikti © 2022'.

Gambar 2. 7 Menu Jawaban keberatan

- Keterangan dan panduan pengiriman surat pengajuan banding

SINALI

Universitas Satyagama
0742/Q/1990
Jalan Kamal Raya No 2-A Cengkareng, Kota Jakarta Barat, Prov. D.K.I. Jakarta

Jawaban Atas Permohonan Keberatan [Kembali](#)

Detail Sanksi

Nomor Sanksi: 12
Nama Perguruan Tinggi: Universitas Satyagama
Keterangan: tests
Dibuat Pada: 17 August 2022
Dokumen Sanksi: 1660720454329-Riwayat new 2.png

Jenis Pelanggaran	Sanksi
Perguruan tinggi tidak mengumumkan ringkasan laporan tahunan kepada masyarakat TMT: 6 Bulan Jenis Sanksi Administratif : Ringan	Peringatan Tertulis Keterangan :

Jawaban Permohonan Keberatan

Jawaban:
Mengubah Keputusan
Keterangan:
test
Dokumen Jawaban:
1660721818936-Sertifikat Pemateri.png

Setelah membaca jawaban permohonan keberatan atas pengenaan sanksi, jika Perguruan Tinggi bermaksud mengajukan permohonan banding kepada atasan pemberi sanksi maka dapat menekan tombol di bawah ini paling lambat 14 September 2022

Ajukan Banding

Riwayat

Show 10 entries Search:

Tanggal Dokumen

No data available in table

Showing 0 to 0 of 0 entries Previous Next

Sinali Dikti © 2022

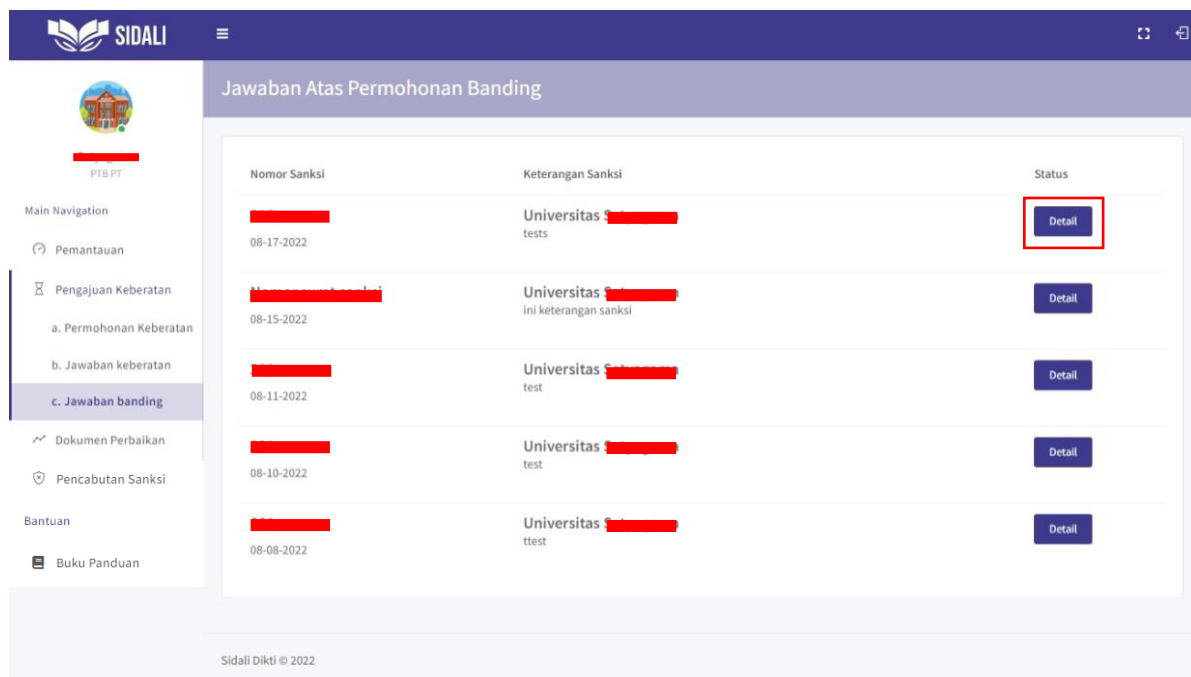
Gambar 2. 8 Menu jawaban permohonan keberatan

1. Menerangkan hasil jawaban atas permohonan keberatan yang diusulkan.
2. Terhadap permohonan keberatan yang ditolak, user perguruan tinggi dapat mengajukan banding dan upload surat permohonan banding seperti pada permohonan keberatan. Klik ikon **Ajukan banding**, untuk pengajuan banding kepada Direktorat Jenderal atau Menteri.

3. Jawaban Banding

Berikut tampilan Menu Jawaban Banding, pada menu ini *user* perguruan tinggi mendapatkan jawaban atas surat pengajuan banding yang telah diajukan.

- Klik **Detail**, untuk menampilkan halaman jawaban atas permohonan banding.



Gambar 2. 9 Menu Jawaban Banding

- Berikut tampilan halaman pernyataan jawaban banding.

SIDALI

PTB PT

Main Navigation

- Pemantauan
- Pengajuan Keberatan
 - a. Permohonan Keberatan
 - b. Jawaban keberatan
 - c. Jawaban banding**
- Dokumen Perbaikan
- Pencabutan Sanksi
- Bantuan
 - Buku Panduan

Jawaban Atas Permohonan Banding [Kembali](#)

Detail Sanksi

Nomor Sanksi: [REDACTED] 2

Nama Perguruan Tinggi: Universitas [REDACTED]

Keterangan: tests

Dibuat Pada: 17 August 2022

Dokumen Sanksi: 1660720454329-Riwayat new 2.png

Jenis Pelanggaran	Sanksi
Perguruan tinggi tidak mengumumkan ringkasan laporan tahunan kepada masyarakat	Peringatan Tertulis
TMT : 6 Bulan	Keterangan :
Jenis Sanksi Administratif : Ringan	

Jawaban Permohonan Banding

Jawaban:

Ditolak

Dokumen Jawaban: 1660722103363-WhatsApp Image 2022-08-17 at 14.37.24.jpeg

[Perbaiki Dokumen](#)

Sidali Dikti © 2022

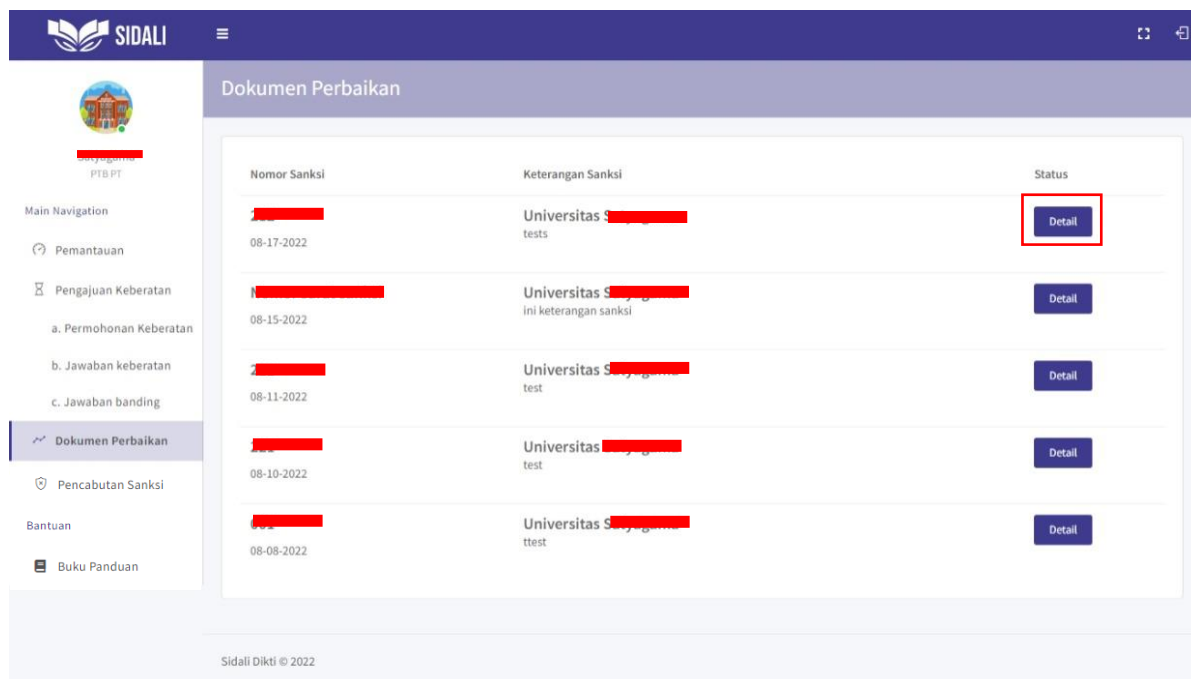
Universitas
[REDACTED]
0742/O/1990
Pembina: LLDIKTI III
[REDACTED]
Prov. D.K.I. Jakarta
[REDACTED] ac.id
[REDACTED]
[REDACTED] ac.id

Gambar 2. 10 Jawaban banding

D. Menu Dokumen Perbaikan

Berikut tampilan Menu Dokumen Perbaikan, pada menu ini *user* perguruan tinggi dapat mengupload dokumen bukti adanya upaya perbaikan oleh perguruan tinggi dan bukti telah menghentikan pelanggaran.

- Klik **Detail**, untuk menampilkan halaman pengisian dokumen perbaikan.



Gambar 2. 11 Menu Dokumen Perbaikan

- Keterangan dan panduan pengiriman dokumen perbaikan

SIDALI

Universitas S [redacted]
0742/O/1990
Jalan Kamal Raya No 2-A Cengkareng, Kota Jakarta Barat, Prov. D.K.I. Jakarta

Dokumen Perbaikan [Kembali](#)

Detail Sanksi

Nomor Sanksi: [redacted]
Nama Perguruan Tinggi: Universitas S [redacted]
Keterangan: tests
Dibuat Pada: 17 August 2022
Dokumen Sanksi: 1660720454329-Riwayat new 2.png

Jenis Pelanggaran

Perguruan tinggi tidak mengumumkan ringkasan laporan tahunan kepada masyarakat
TMT : 6 Bulan
Jenis Sanksi Administratif : Ringan

Sanksi

Peringatan Tertulis
Keterangan :

Dokumen Perbaikan

1. Keterangan Dokumen:

2. Upload Dokumen:

Klik untuk upload dokumen

Ukuran setiap dokumen maksimal 15mb

3. Kirim

4. Riwayat

Show: 10 entries Search:

Tanggal	Keterangan	Dokumen
No data available in table		

Showing 0 to 0 of 0 entries Previous Next

Sidali Dikti © 2022

Gambar 2. 12 Menu Pengisian Dokumen Perbaikan

1. Keterangan Dokumen
Isi formulir tersebut dengan keterangan mengenai dokumen usaha perbaikan yang akan dikirim.

2. Drop files here to upload
Klik ikon untuk unggah dokumen perbaikan.
3. Kirim
Klik ikon untuk mengirim dokumen bukti usaha perbaikan.
4. Riwayat jika *user* perguruan tinggi sudah mengirim dokumen bukti usaha perbaikan.

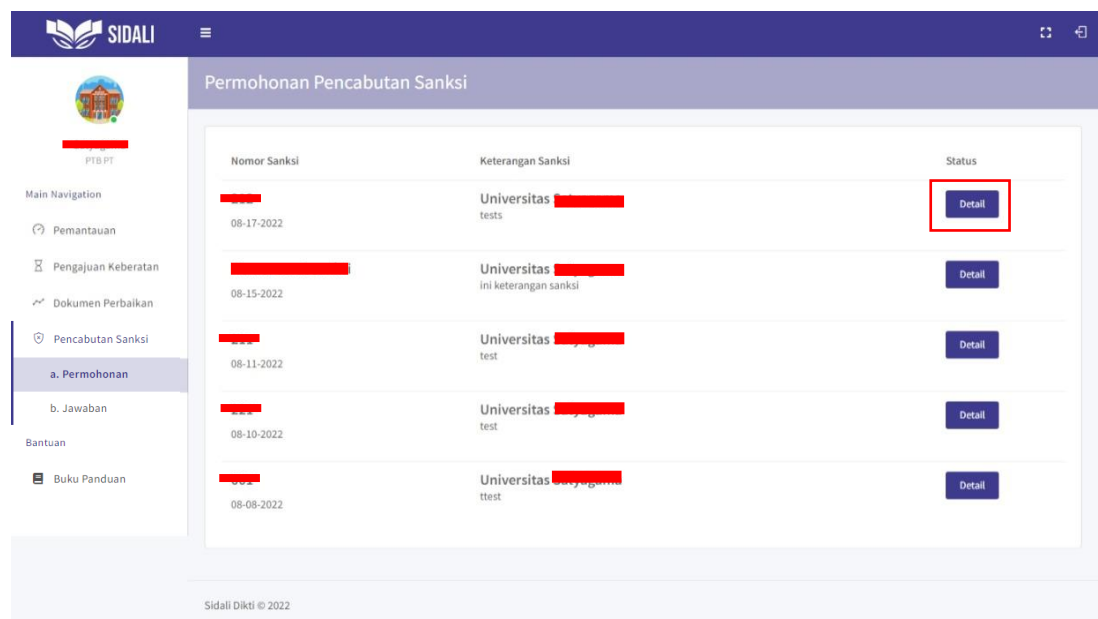
E. Menu Pencabutan Sanksi

Pada menu ini mencakup permohonan pencabutan sanksi oleh *user* perguruan tinggi

1. Permohonan

Berikut tampilan Menu Permohonan Pencabutan Sanksi, pada menu ini *user* perguruan tinggi dapat mengajukan permohonan pencabutan sanksi yang diberikan dengan panduan berikut.

- Klik **Detail**, untuk menampilkan halaman permohonan pencabutan sanksi



Gambar 2. 13 Menu Permohonan Pencabutan Sanksi

- Keterangan dan panduan pengiriman surat permohonan pencabutan sanksi

The screenshot displays the 'Permohonan Pencabutan Sanksi' page in the SIDALI system. The sidebar on the left contains navigation links: 'Main Navigation', 'Pemantauan', 'Pengajuan Keberatan', 'Dokumen Perbaikan', 'Pencabutan Sanksi', 'a. Permohonan', 'b. Jawaban', 'Bantuan', and 'Buku Panduan'. The main content area is titled 'Permohonan Pencabutan Sanksi' and includes a 'Kembali' button. The 'Detail Sanksi' section shows the following information:

- Nomor Sanksi: [Redacted]
- Nama Perguruan Tinggi: Universitas [Redacted]
- Keterangan: tests
- Dibuat Pada: 17 August 2022
- Dokumen Sanksi: 1660720454329-Riwayat new 2.png

The 'Permohonan Pencabutan Sanksi' section includes a file upload area (labeled 1) with the text 'Klik untuk upload dokumen' and a 'Kirim' button (labeled 2). The 'Riwayat' section (labeled 3) shows a table with columns: 'Tanggal', 'Status', 'Keterangan', and 'Dokumen'. The table is currently empty, displaying 'No data available in table'.

Gambar 2. 14 menu Permohonan Pencabutan Sanksi

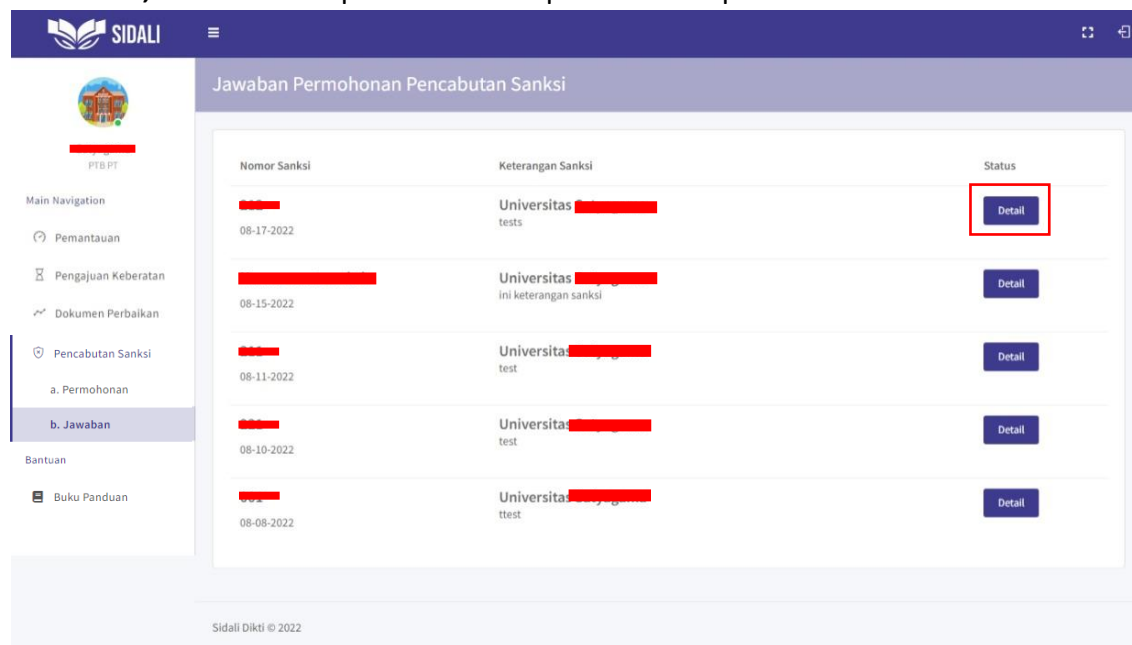
1. Drop files here to upload
Klik untuk unggah dokumen permohonan keberatan.
2. Kirim
Klik ikon kirim untuk mengirim dokumen permohonan keberatan.

3. Riwayat jika *user* perguruan tinggi sudah mengirim surat Pemohonan pencabutan Sanksi.

2. Jawaban

Berikut tampilan Menu Jawaban Permohonan Pencabutan Sanksi, pada menu ini *user* perguruan tinggi mendapatkan jawaban atas surat permohonan pencabutan sanksi yang telah diajukan.

- Klik **Detail**, untuk menampilkan halaman permohonan pencabutan sanksi.



Gambar 2. 15 Menu Jawaban Permohonan Pencabutan sanksi

- Berikut tampilan halaman pernyataan jawaban permohonan pencabutan sanksi.

SIDALI

PTB PT

Main Navigation

- Pemantauan
- Pengajuan Keberatan
- Dokumen Perbaikan
- Pencabutan Sanksi
 - a. Permohonan
 - b. Jawaban**
- Bantuan
- Buku Panduan

Universitas
0742/O/1990
Jalan Kamal Raya No 2-A Cengkareng , Kota Jakarta Barat, Prov. D.K.I. Jakarta

Jawaban Permohonan Pencabutan Sanksi [Kembali](#)

Detail Sanksi

Nomor Sanksi: [REDACTED]

Nama Perguruan Tinggi: Universitas [REDACTED]

Keterangan: tests

Dibuat Pada: 17 August 2022

Dokumen Sanksi: [REDACTED]

Jenis Pelanggaran	Sanksi
Perguruan tinggi tidak mengumumkan ringkasan laporan tahunan kepada masyarakat	Peringatan Tertulis
TMT : 6 Bulan	Keterangan :
Jenis Sanksi Administratif : Ringan	

Jawaban Permohonan Pencabutan Sanksi

Jawaban:

Rekomendasi Perbaikan

Keterangan:

test

Dokumen Jawaban:

[REDACTED]

[Perbaiki Dokumen](#)

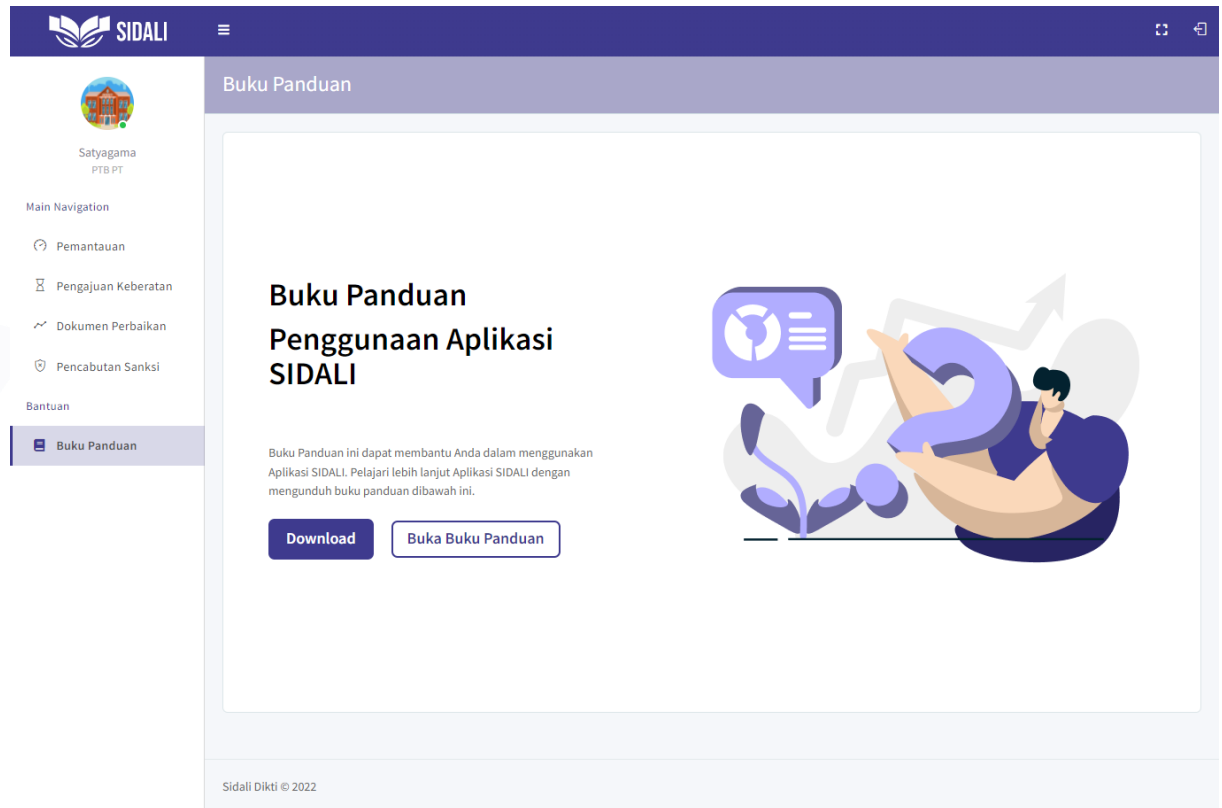
Universitas
0742/O/1990
Pembina: LLDIKTI III
Prov. D.K.I. Jakarta
[REDACTED]@ic.id
[REDACTED]
info@ [REDACTED]

Sidali Dikti © 2022

Gambar 2. 16 Jawaban Permohonan Pencabutan Sanksi

F. Buku Panduan

Pada halaman ini *user* dapat melihat tampilan untuk mengunduh ataupun melihat buku panduan dari penggunaa Aplikasi SIDALI ini.



Gambar 2. 17 Buku Panduan

3. Panduan untuk Diktiristek

A. Menu *Home/Login*

Berikut tampilan Menu *Home*, sebagaimana pada gambar 3.1 *user* Diktiristek dapat *login* dengan menggunakan akun PDDIKTI dengan menginput **Username** dan **Password**.

Sistem Informasi Pengendalian Kelembagaan Perguruan Tinggi pada Pendidikan Tinggi Akademik

Layanan Pelaporan Pelanggaran Perguruan Tinggi Penyelenggara Pendidikan Tinggi Akademik

Disediakan kepada masyarakat untuk melaporkan pelanggaran perguruan tinggi yang menyelenggarakan pendidikan tinggi akademik

[Buat Laporan](#) [Pemantauan](#)

DITBAGA SIAGA!

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

⚠ Login Menggunakan Akun PDDIKTI

Username *

Password *

[Login](#)

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Gambar 3. 1 Menu *Home*

- Keterangan dan panduan untuk *login*

Sistem Informasi Pengendalian Kelembagaan Perguruan Tinggi pada Pendidikan Tinggi Akademik

Layanan Pelaporan Pelanggaran Perguruan Tinggi Penyelenggara Pendidikan Tinggi Akademik

Disediakan kepada masyarakat untuk melaporkan pelanggaran perguruan tinggi yang menyelenggarakan pendidikan tinggi akademik

[Buat Laporan](#) [Pemantauan](#)

DITBAGA SIAGA!

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

⚠ Login Menggunakan Akun PDDIKTI

Username *

Password *

[Login](#)

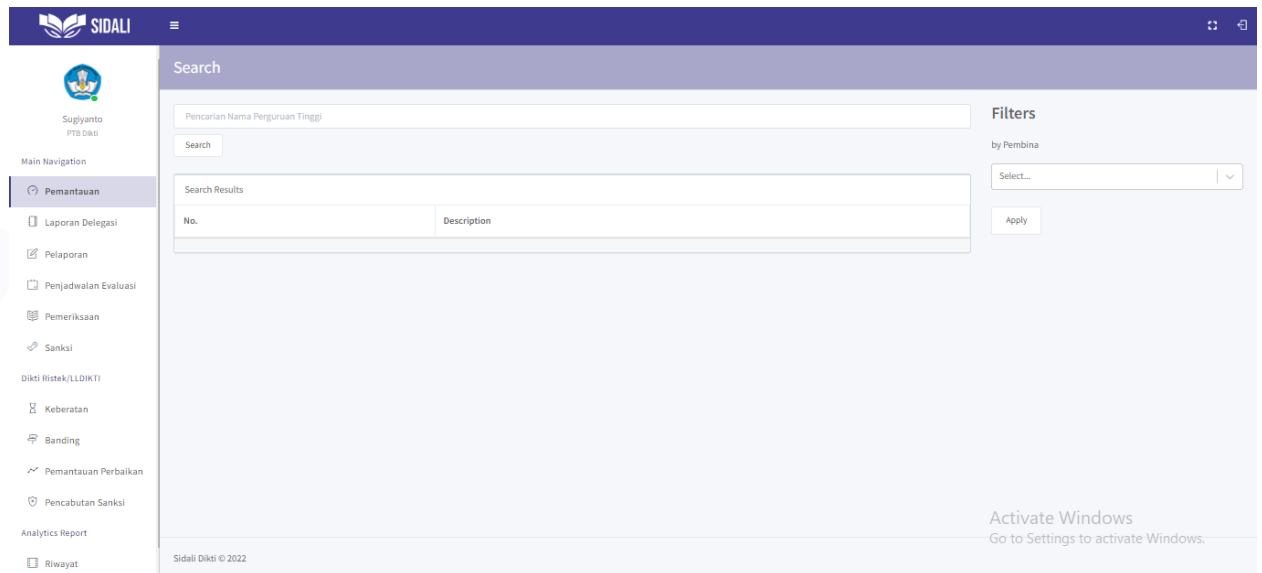
Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Gambar 3. 2 Pengisian *form login*

1. *Username*
Isi formulir tersebut dengan *username* pengguna.
2. *Password*
Isi formulir tersebut dengan *Password* pengguna.
3. *Login*
Klik ikon untuk *login*

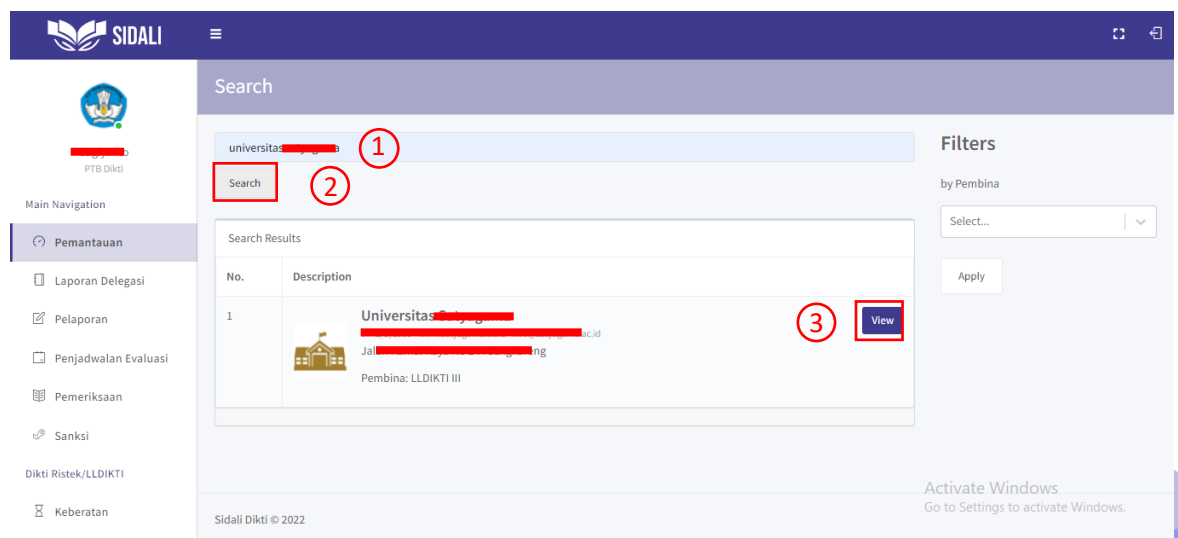
B. Menu Pemantauan

Setelah *login* akan diarahkan pada menu pemantauan, pada menu ini *user* Diktiristek dapat memantau progres pelaporan dengan menginput beberapa keterangan yang dibutuhkan, berikut tampilan pemantauan



Gambar 3. 3 Menu Pemantauan

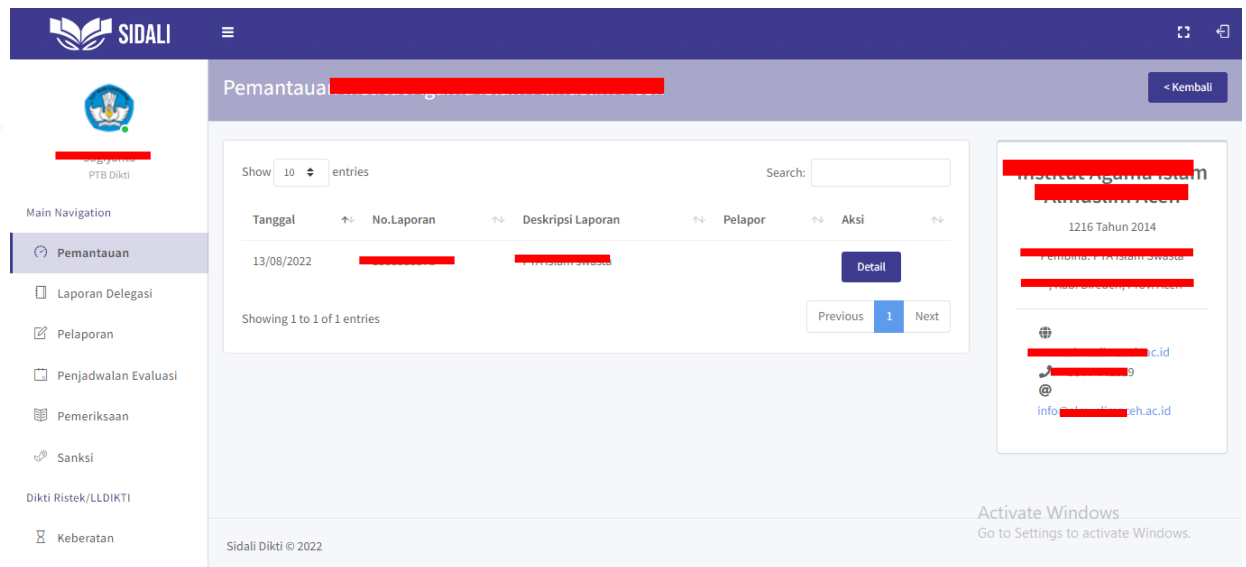
- Keterangan dan panduan lihat hasil pemantauan.



Gambar 3. 4 Lihat Hasil Pemantauan

1. Isi formulir tersebut dengan nama Perguruan tinggi yang akan dilakukan pemantauan.
2. Search
Klik ikon untuk mencari nama Univesitas yang akan dilakukan pemantauan.
3. View
Klik ikon untuk menampilkan halaman hasil pemantauan.

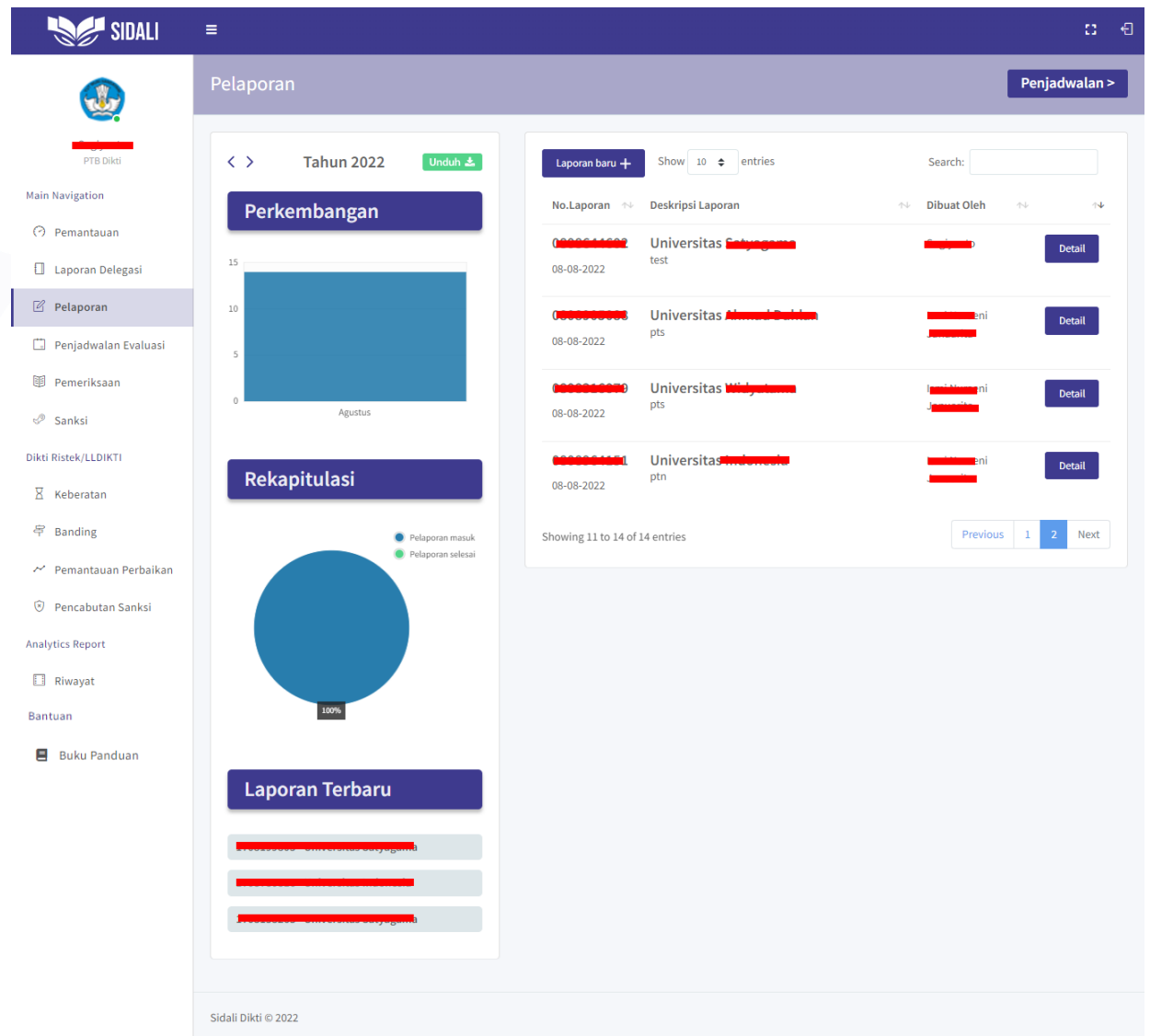
- Berikut tampilan menu hasil pemantauan.



Gambar 3. 5 Hasil Pemantauan

C. Menu Pelaporan

Berikut tampilan Menu Pelaporan, pada menu ini *user* Diktiristek dapat membuat laporan pelanggaran dan melihat detail pelaporan yang telah dibuat.







Gambar 3. 6 Menu Pelaporan


- Keterangan dan panduan untuk melihat detail laporan
- Klik ikon **Detail**, untuk melihat halaman detail laporan

The screenshot displays the SIDALI Pelaporan interface. On the left is a sidebar with navigation links: Main Navigation (Pantauan, Laporan Delegasi, **Pelaporan**, Penjadwalan Evaluasi, Pemeriksaan, Sanksi), Dikti Ristek/LLDIKTI (Keberatan, Banding, Pemantauan Perbaikan, Pencabutan Sanksi), Analytics Report (Riwayat), Bantuan, and Buku Panduan. The main content area is titled 'Pelaporan' and includes a 'Penjadwalan >' button. It features three sections: 'Perkembangan' with a bar chart for 'Tahun 2022' (August), 'Rekapitulasi' with a pie chart showing 100% completion, and 'Laporan Terbaru' with a list of recent reports. A table on the right lists reports with columns: No.Laporan, Deskripsi Laporan, and Dibuat Oleh. The first row shows 'Universitas Selatpanjang' with a 'Detail' button highlighted by a red box. The table also includes a search bar and pagination controls (Showing 11 to 14 of 14 entries).

Gambar 3. 7 Detail laporan

- Berikut tampilan halaman detail pelaporan yang terdiri dari identitas pelapor dan detail laporan.



PTB Dikti

Main Navigation

- Pemantauan
- Laporan Delegasi
- Pelaporan**
- Penjadwalan Evaluasi
- Pemeriksaan
- Sanksi

Dikti Ristek/LLDIKTI

- Keberatan
- Banding
- Pemantauan Perbaikan
- Pencabutan Sanksi

Analytics Report

- Riwayat

Bantuan

- Buku Panduan

Detail Pelaporan

[< Kembali](#)

Identitas Pelapor - Umum

Nama Pelapor: [REDACTED]

Nomor yang dapat dihubungi: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

Alamat: [REDACTED]

Detail Laporan

Nomor Laporan: [REDACTED]

Nama Perguruan Tinggi yang Dilaporkan: [REDACTED]

Jenis Pelanggaran:




- Pemimpin perguruan tinggi tidak melindungi dan memfasilitasi pelaksanaan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan di perguruan tinggi

Keterangan Laporan: [REDACTED]

Dibuat Pada: 15 August 2022

Status: **Ditindaklanjuti DIKTI**

Dokumen Pendukung:

	1660556797081-Panduan menu v 4.1.1.pdf
	1660556797012-Sidali v0.2.pdf
	1660556797010-WhatsApp Image 2022-07-26 at 18.45.45.jpeg




Universitas
Satugama

0742/0/1990

Pembina: LLDIKTI III

[REDACTED]

Prov. D.K.I. Jakarta

[REDACTED]

Sidali Dikti © 2022

Gambar 3. 8 Halaman isi detail pelaporan

- Keterangan dan panduan membuat laporan baru
User Diktiristek dapat menginput laporan dasar pelanggaran terhadap perguruan tinggi.
- Klik ikon untuk memulai membuat laporan.

The screenshot displays the SIDALI web application interface for reporting. The sidebar on the left contains navigation links: Main Navigation (Pantauan, Laporan Delegasi, Pelaporan, Penjadwalan Evaluasi, Pemeriksaan, Sanksi), Dikti Ristek/LLDIKTI (Keberatan, Banding, Pemantauan Perbaikan, Pencabutan Sanksi), Analytics Report (Riwayat), and Bantuan (Buku Panduan). The main content area is titled 'Pelaporan' and includes a 'Tahun 2022' filter and a 'Unduh' button. The 'Perkembangan' section shows a bar chart for August. The 'Rekapitulasi' section shows a pie chart with a 100% completion status. The 'Laporan Terbaru' section lists the latest reports. A table of reports is shown on the right, with a 'Laporan baru +' button highlighted in a red box. The table has columns for 'No.Laporan', 'Deskripsi Laporan', and 'Dibuat Oleh', and includes a 'Detail' button for each entry.

No.Laporan	Deskripsi Laporan	Dibuat Oleh	Action
000000002	Universitas [redacted] test	[redacted]	Detail
000000008	Universitas [redacted] pts	[redacted]	Detail
000000009	Universitas [redacted] pts	[redacted]	Detail
000000011	Universitas [redacted] ptn	[redacted]	Detail

Showing 11 to 14 of 14 entries

Previous 1 2 Next

Sidali Dikti © 2022

Gambar 3. 9 Buat laporan baru

The screenshot shows the SIDALI web application interface. The sidebar on the left contains navigation options: Main Navigation, Pemantauan, Laporan Delegasi, Pelaporan (highlighted), Penjadwalan Evaluasi, Pemeriksaan, Sanksi, Dikti Ristek/LLDIKTI, Keberatan, Banding, Pemantauan Perbaikan, Pencabutan Sanksi, Analytics Report, and Riwayat. The main content area is titled 'Pelaporan' and 'Pilih Perguruan Tinggi'. It features a search bar with the text 'universitas' and a search button. Below the search bar is a table with search results. The table has columns 'No.' and 'Description'. The first row shows '1' and 'Universitas [redacted]'. To the right of the table is a 'Filters' section with a dropdown menu labeled 'by Pembina' and an 'Apply' button. A red box highlights the 'Buat Laporan' button in the search results table.

Gambar 3. 10 Buat Laporan Baru

1. Isi formulir tersebut dengan nama perguruan tinggi yang akan dilakukan pemantauan.
2. **Search**
Klik ikon untuk mencari nama perguruan tinggi yang akan dilakukan pelaporan.
3. **Buat Laporan**
Klik ikon untuk menampilkan halaman pengisian laporan.

Gambar 3. 11 pengisian detail laporan

1. Nomor Pelaporan

Pelapor akan mendapatkan nomor pelaporan secara otomatis setiap Pelapor melaporkan.

2. Jenis dugaan pelanggaran

Select, untuk memilih jenis dugaan pelanggaran yang akan dilaporkan.

3. Keterangan Laporan

Isi formulir tersebut dengan keterangan mengenai laporan yang dibuat.

4. File Pendukung

Klik ikon **Pilih File** untuk mengupload file pendukung mengenai laporan yang dibuat.

5. Submit Laporan

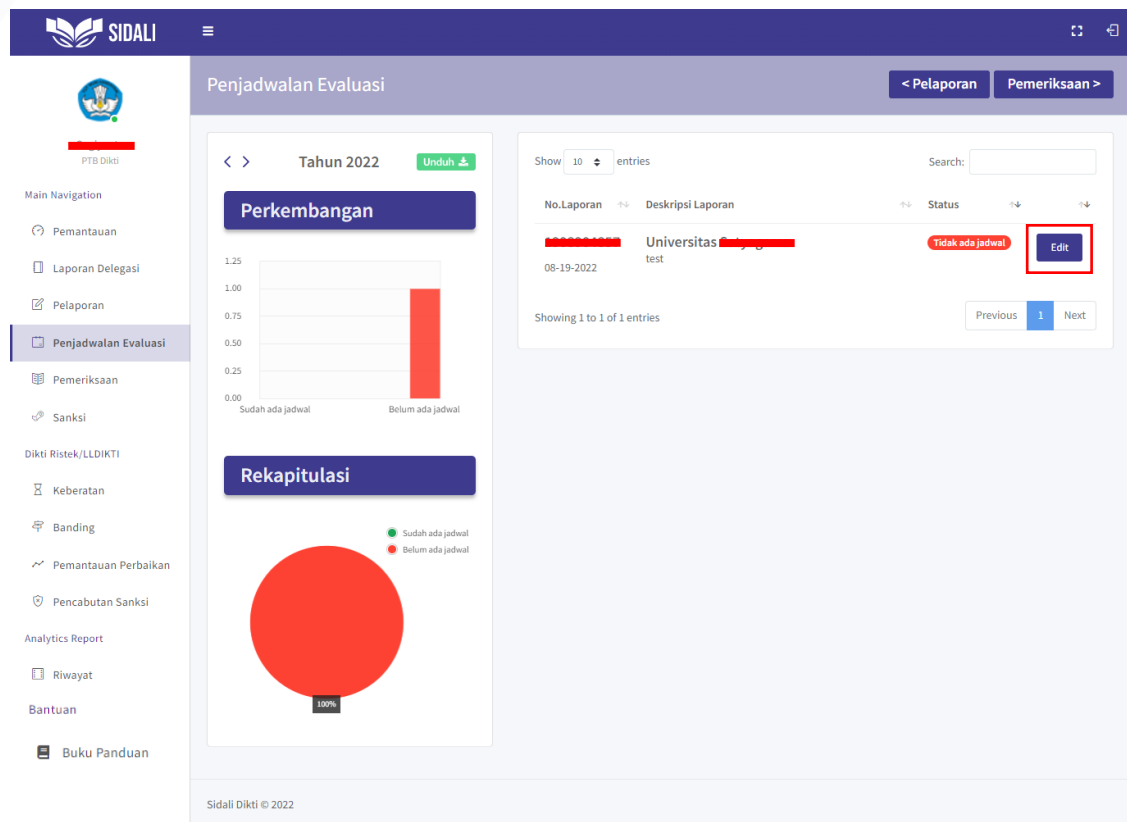
klik ikon untuk mengirimkan laporan yang sudah dibuat oleh Pelapor.

D. Menu Penjadwalan Evaluasi

Berikut tampilan Menu Penjadwalan Evaluasi, sebagaimana pada gambar 3.12 *user* Diktiristek dapat melakukan penjadwalan pemeriksaan terhadap laporan yang didapatkan sesuai wilayah dan kewenangan. Terdapat 3 opsi status kelanjutan pelaporan diantaranya

- Ditutup, sebagaimana pada gambar 3.13
- Delegasi ke LLDikti, sebagaimana pada gambar 3.14
- Ditindaklanjuti Dikti, sebagaimana pada gambar 3.15

- **Klik Atur Jadwal**, untuk menampilkan halaman pengaturan jadwal pemeriksaan.



Gambar 3. 12 Menu Penjadwalan Evaluasi

- Keterangan dan panduan dengan opsi status kelanjutan pelaporan Ditutup.

SIDALI

Membuat Jadwal Pemeriksaan

Identitas Pelapor - Internal

Nama Pelapor: [Redacted]
 Nomor yang dapat dihubungi: [Redacted]
 Email: [Redacted]@gmail.com

Detail Laporan

Nomor Laporan: [Redacted]
 Nama Perguruan Tinggi yang Dilaporkan: Universitas [Redacted]
 Jenis Pelanggaran:

- Pemimpin perguruan tinggi tidak melindungi dan memfasilitasi pelaksanaan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan di perguruan tinggi

 Keterangan Laporan: test
 Dibuat Pada: 19 August 2022
 Dokumen Pendukung: 1660881126257-WhatsApp Image 2022-08-17 at 15.21.33.jpeg

Status Pelaporan

Status Laporan: Ditutup (1)
 Keterangan: [Redacted]
 (2) **Simpan**

Click calendar to show information

August 2022

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

Sidali Dikti © 2022

Gambar 3. 13 penjadwalan dengan status pelaporan ditutup

- Status Pelaporan**
Pilih opsi status pelaporan ditutup.
- Simpan**
Klik ikon simpan untuk menyimpan penetapan penjadwalan pemeriksaan.

- Keterangan dan panduan dengan opsi status kelanjutan pelaporan Delegasi ke LLDikti. Dengan menyatakan segala proses pelaporan didelegasikan ke LLDikti.

Membuat Jadwal Pemeriksaan

Identitas Pelapor - Internal

Nama Pelapor: [redacted]
 Nomor yang dapat dihubungi: [redacted]
 Email: [redacted]@mail.com

Detail Laporan

Nomor Laporan: [redacted]
 Nama Perguruan Tinggi yang Dilaporkan: Universitas [redacted]
 Jenis Pelanggaran:

- Pemimpin perguruan tinggi tidak melindungi dan memfasilitasi pelaksanaan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan di perguruan tinggi

 Keterangan Laporan: test
 Dibuat Pada: 19 August 2022
 Dokumen Pendukung: 1660881126257-WhatsApp Image 2022-08-17 at 15.21.33.jpeg

Status Pelaporan

Status Laporan: Delegasi ke LLDIKTI ①
 Keterangan: [redacted]
 ② **Simpan**

Click calendar to show information

August 2022

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

Sidali Dikti © 2022

Gambar 3. 14 Penjadwalan dengan status pelaporan di delegasi ke LLDikti

1. Status Pelaporan

Pilih opsi status pelaporan delegasi ke LLDikti.

2. Simpan

Klik ikon simpan untuk menyimpan penetapan penjadwalan pemeriksaan.

- Keterangan dan panduan pengaturan penjadwalan dengan opsi status kelanjutan pelaporan Ditindaklanjuti Dikti..

Identitas Pelapor - Internal

Nama Pelapor: [REDACTED]
 Nomor yang dapat dihubungi: [REDACTED]
 Email: [REDACTED]@gmail.com

Detail Laporan

Nomor Laporan: [REDACTED]
 Nama Perguruan Tinggi yang Dilaporkan: Universitas [REDACTED]
 Jenis Pelanggaran:

- Pemimpin perguruan tinggi tidak melindungi dan memfasilitasi pelaksanaan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan di perguruan tinggi

 Keterangan Laporan: test
 Dibuat Pada: 19 August 2022
 Dokumen Pendukung: 1660881126257-WhatsApp Image 2022-08-17 at 15.21.33.jpeg

Status Pelaporan

Status Laporan
 1. Ditindaklanjuti DIKTI 3. **Simpan**

Input Jadwal

Warna: #9a410e
 Judul: Evaluasi
 Dari Tanggal: 20 August 2022 Sampai Tanggal: 22 August 2022
Simpan

Click calendar to show information

Sidali Dikti © 2022

Gambar 3. 15 Penjadwalan dengan status pelaporan ditindaklanjuti Dikti

1. Status Pelaporan

Pilih opsi status pelaporan ditindaklanjuti Dikti.

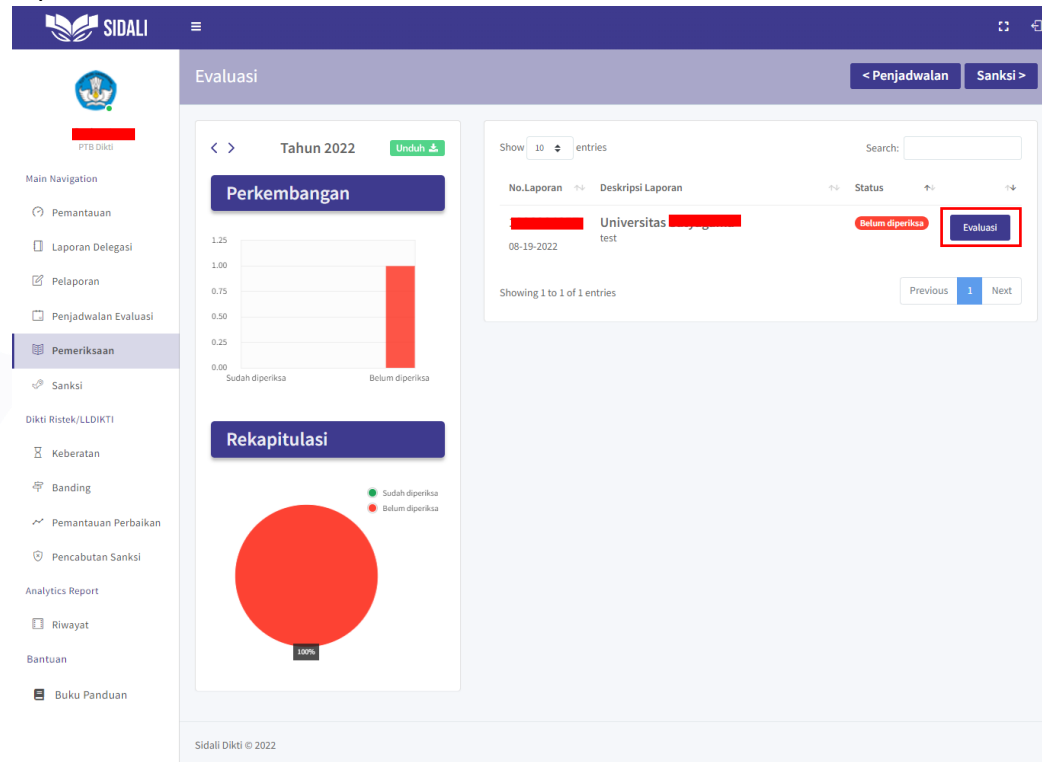
2. Penetapan jadwal pemeriksaan yang sudah dijadwalkan.

3. Simpan

Klik ikon simpan untuk menyimpan penetapan penjadwalan pemeriksaan.

E. Menu Pemeriksaan

Berikut tampilan Menu Pemeriksaan, pada menu ini *user* Diktiristek dapat melakukan input data dan dokumen evaluasi.



Gambar 3. 16 Menu Pemeriksaan

- Klik **Evaluasi** untuk menampilkan menu pengisian dokumen evaluasi pemeriksaan.
- Keterangan dan panduan pengisian evaluasi pemeriksaan.

SIDALI

Evaluasi Pemeriksaan [Kembali](#)

Identitas Pelapor - Internal

Nama Pelapor: [Redacted]
 Nomor yang dapat dihubungi: [Redacted]
 Email: [Redacted]@gmail.com

Detail Laporan

Nomor Laporan: [Redacted]
 Nama Perguruan Tinggi yang Dilaporkan: Universitas [Redacted]
 Jenis Pelanggaran:

- Pemimpin perguruan tinggi tidak melindungi dan memfasilitasi pelaksanaan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan di perguruan tinggi

 Keterangan Laporan: test
 Dibuat Pada: 19 August 2022
 Status: [Ditindaklanjuti DIKTI](#)
 Dokumen Pendukung: 1660881126257-WhatsApp Image 2022-08-17 at 15.21.33.jpeg

Evaluasi

Tanggal Dokumen: 08/19/2022 **1**
 Judul Dokumen: judul **2**
 Upload File Pendukung: **3** [Klik untuk upload dokumen](#) [Reset dokumen](#)
 Ukuran setiap dokumen maksimal 15mb

Simpan Evaluasi **4**

5 Riwayat Evaluasi

Tanggal Dibuat	Tanggal Dokumen	Judul Dokumen	File Pendukung

Sidali Dikti © 2022

Gambar 3. 17 Evaluasi Pemeriksaan

1. Tanggal Evaluasi

Dipilih tanggal yang sesuai dengan pengisian dokumen evaluasi .

2. Judul dokumen

Isi formulir tersebut dengan judul dokumen evaluasi.

3. Drop Files Here to Upload

Klik untuk mengunggah file dokumen evaluasi.

4. Simpan Evaluasi

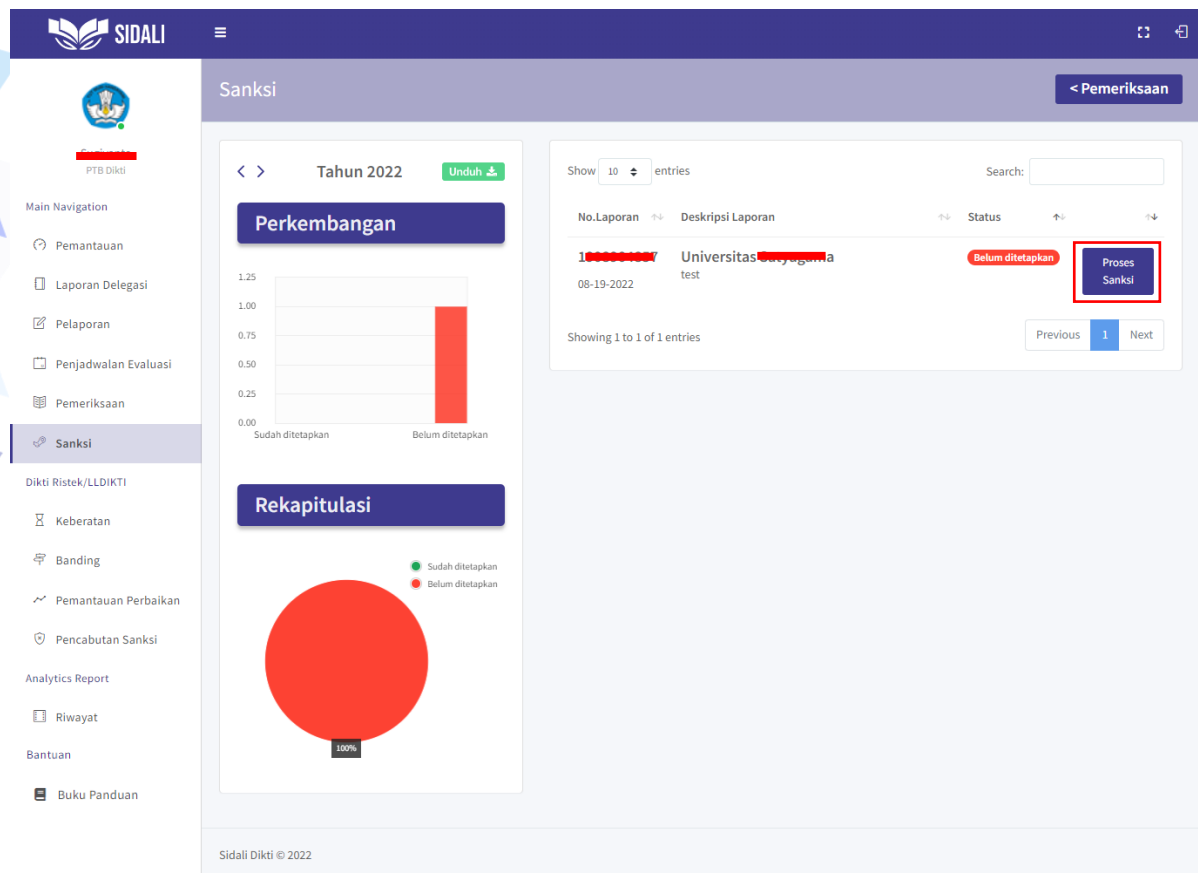
Klik ikon untuk menyimpan dokumen evaluasi.

5. Riwayat untuk melihat dokumen evaluasi yang sudah tersimpan.

F. Menu Sanksi

Berikut tampilan Menu Sanksi, pada menu ini *user* Diktiristek dapat melakukan input penetapan sanksi terhadap laporan yang ada dan lihat detail sanksi yang sudah ditetapkan.

- Klik **Proses Sanksi**, untuk menampilkan halaman penetapan sanksi



Gambar 3. 18 proses penetapan sanksi

- **Detail laporan**, sebagaimana pada gambar 3.19 halaman ini menampilkan detail laporan untuk diperiksa kembali

SIDALI

Penetapan Sanksi

< Kembali

1. Detail Laporan

Detail Laporan

Nama Pelapor: [REDACTED]

Nomor yang dapat dihubungi: [REDACTED]

Email: [REDACTED]@gmail.com

Nomor Laporan: [REDACTED]

Nama Perguruan Tinggi yang Dilaporkan: Universitas [REDACTED]

Jenis Pelanggaran:

- Pemimpin perguruan tinggi tidak melindungi dan memfasilitasi pelaksanaan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan di perguruan tinggi

Keterangan Laporan: test

Dibuat Pada: 19 August 2022

Status: **Ditindaklanjuti DIKTI**

Dokumen Pendukung: 1660881126257-WhatsApp Image 2022-08-17 at 15.21.33.jpeg

Next

Sidali Dikti © 2022

Gambar 3. 19 Penetapan Sanksi

- Klik **Next** jika detail laporan yang akan ditetapkan sanksi sudah sesuai dan akan menampilkan halaman selanjutnya.

- **Hasil evaluasi**, sebagaimana pada gambar 3.20 halaman ini menampilkan hasil evaluasi untuk diperiksa kembali.

SIDALI

Penetapan Sanksi < Kembali

Suglyanto
PTB Dikti

Main Navigation

- Pantauan
- Laporan Delegasi
- Pelaporan
- Penjadwalan Evaluasi
- Pemeriksaan
- Sanksi**
- Dikti Ristek/LLDIKTI
- Keberatan
- Banding
- Pemantauan Perbaikan
- Pencabutan Sanksi
- Analytics Report
- Riwayat

1. Detail Laporan

2. Hasil Evaluasi

3. Penetapan Jenis Pelanggaran

4. Penetapan Sanksi

5. Ringkasan

Hasil Evaluasi

Tanggal Dibuat	Tanggal Dokumen	Judul Dokumen	File Pendukung
19 August 2022	19 August 2022	test	1660882002231-images.jpg

Previous Next

Sidali Dikti © 2022

Gambar 3. 20 Penetapan Sanksi

- Klik **Next** jika hasil evaluasi sudah sesuai dan akan menampilkan halaman selanjutnya.

- **Penetapan Jenis Pelanggaran**, sebagaimana pada gambar 3.21 user Diktiristek dapat memilih dugaan pelanggaran yang sesuai dan sanksi yang telah ditentukan.

No	Jenis Pelanggaran	Sanksi	
1	Tidak Ada Jenis Sanksi Administratif : Tidak ada	Tanpa Sanksi Keterangan : -	<input type="checkbox"/>
2	Pemimpin perguruan tinggi tidak melindungi dan memfasilitasi pelaksanaan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan di perguruan tinggi Jenis Sanksi Administratif : Ringan	Peringatan Tertulis Keterangan : -	<input type="checkbox"/>
3	Perguruan tinggi tidak memuat mata kuliah agama, Pancasila, kewarganegaraan, dan bahasa Indonesia dalam kurikulumnya	Peringatan Tertulis Keterangan : -	<input checked="" type="checkbox"/>

Gambar 3. 21 Penetapan Jenis Pelanggaran

- **Checklist**, untuk penetapan sanksi yang sesuai dengan laporan pelanggaran.
- Untuk daftar pelanggaran dapat dilihat pada [daftar pelanggaran](#).

- **Penetapan Sanksi**, sebagaimana pada gambar 3.22 halaman ini *user* DIKTI dapat menginput beberapa informasi data.

Gambar 3. 22 Penetapan Sanksi

1. **Nomor Surat**
Isi formulir tersebut dengan nomor surat keputusan sanksi.
2. **Keterangan**
Isi formulir tersebut dengan mengenai keterangan surat keputusan Sanksi.
3. **Isi TMT**
Isi TMT ini dengan berlakunya sanksi dari kapan sampai kapan.
4. **TMT Berlaku**
Bagian ini akan menampilkan keterangan tanggal mulai sanksi sampai berakhirnya sanksi.
5. **TMT**
Bagian TMT ini akan menampilkan keterangan berupa jumlah bulan dari sanksi tersebut.
6. **List Sanksi**
Isi formulir tersebut dengan memilih sanksi yang sesuai dengan laporan bersangkutan.
7. **Dokumen Surat Sanksi**
Untuk mengunggah file dokumen surat keputusan sanksi

8. Next

Jika secara keseluruhan sudah terisi dan akan menampilkan halaman selanjutnya.

9. Previous

Untuk kembali ke halaman sebelumnya.

- **Ringkasan**, menampilkan ringkasan mengenai penetapan sanksi.

SIDALI

Sugiyanto
PTB Dikti

Main Navigation

- Pemantauan
- Laporan Delegasi
- Pelaporan
- Penjadwalan Evaluasi
- Pemeriksaan
- Sanksi**

Dikti Ristek/LLDIKTI

- Keberatan
- Banding
- Pemantauan Perbaikan
- Pencabutan Sanksi

Analytics Report

- Riwayat

Bantuan

- Buku Panduan

Penetapan Sanksi [< Kembali](#)

1. Detail Laporan

2. Hasil Evaluasi

3. Penetapan Jenis Pelanggaran

4. Penetapan Sanksi

5. Ringkasan

Ringkasan

Detail Laporan

Nomor Laporan: [REDACTED]

Nama Perguruan Tinggi: Universitas [REDACTED]

Jenis Pelanggaran:

- Perguruan tinggi tidak memuat mata kuliah agama, Pancasila, kewarganegaraan, dan bahasa Indonesia dalam kurikulumnya

Keterangan Laporan: [REDACTED]

Dibuat Pada: 8 September 2022

Penetapan Sanksi

No	Jenis Pelanggaran	Sanksi
<p>Nomor Surat Keputusan Sanksi</p> <p>Nomor Surat: 222</p> <p>Keterangan: test</p> <p>TMT Berlaku: 28 August 2022 - 25 November 2022</p> <p>TMT: 2 bulan</p> <p>Sanksi: 1 Penghentian Pembinaan Program Studi - Sanksi Administratif Berat</p> <p>Surat Sanksi: fceee30daa9432be6ae60a6c964e2c.jpg</p>		

[Previous](#) 1 [Done](#)

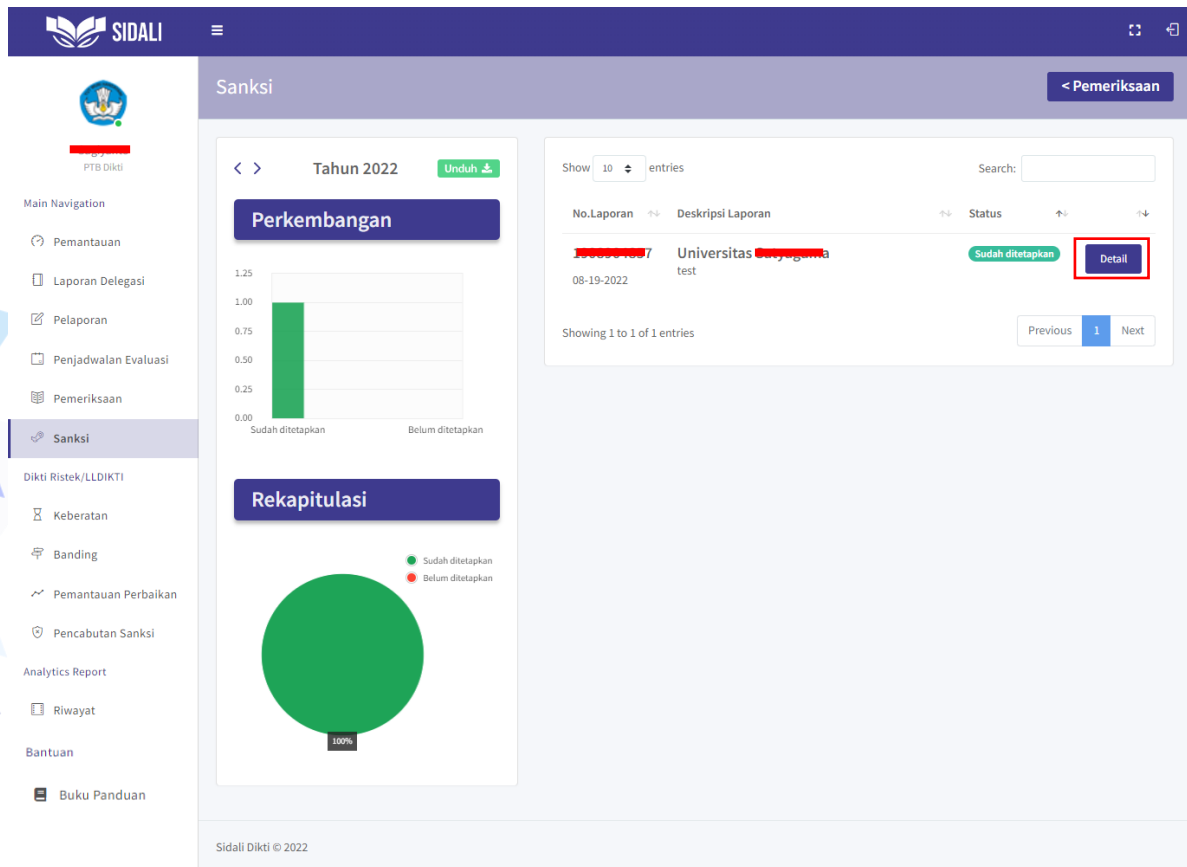
Sidali Dikti © 2022

Gambar 3. 23 Penetapan Sanksi

1. Done

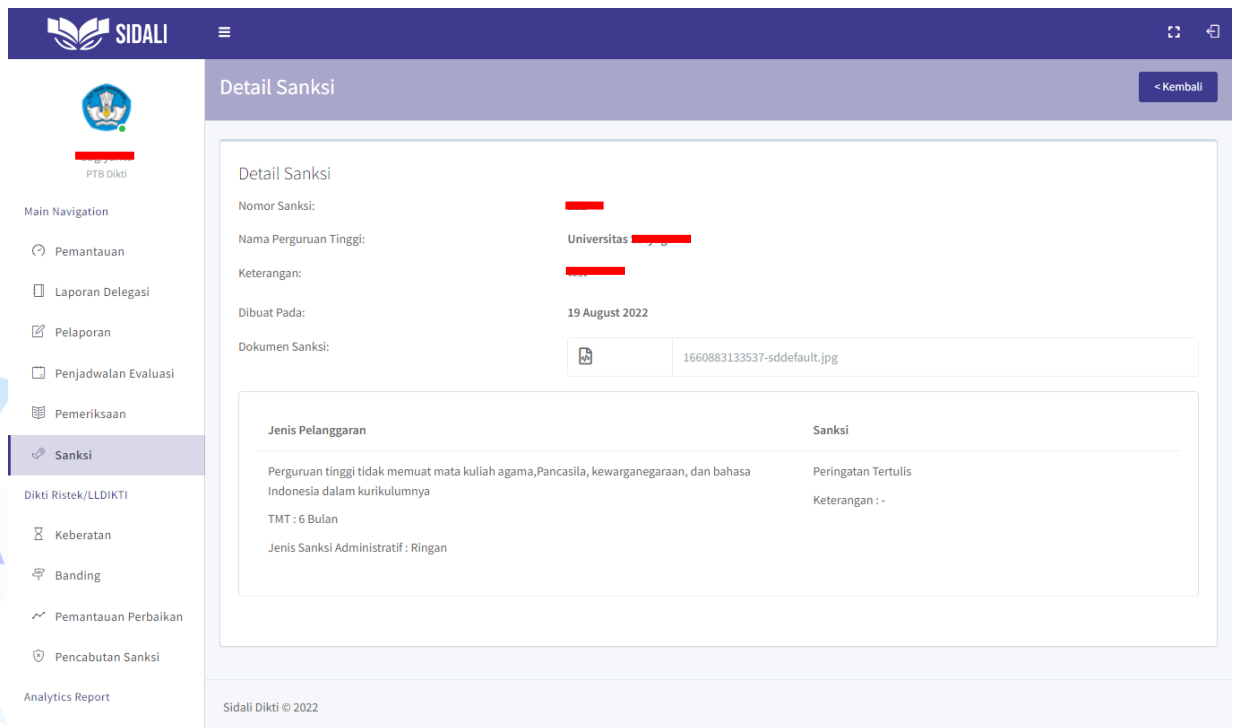
Jika secara keseluruhan sudah dipastikan sesuai dan penetapan dinyatakan selesai.

- Keterangan dan panduan melihat detail sanksi.



Gambar 3. 24 Lihat Detail Sanksi

- Klik **Detail** untuk menampilkan halaman detail sanksi.
- Berikut tampilan menu detail sanksi

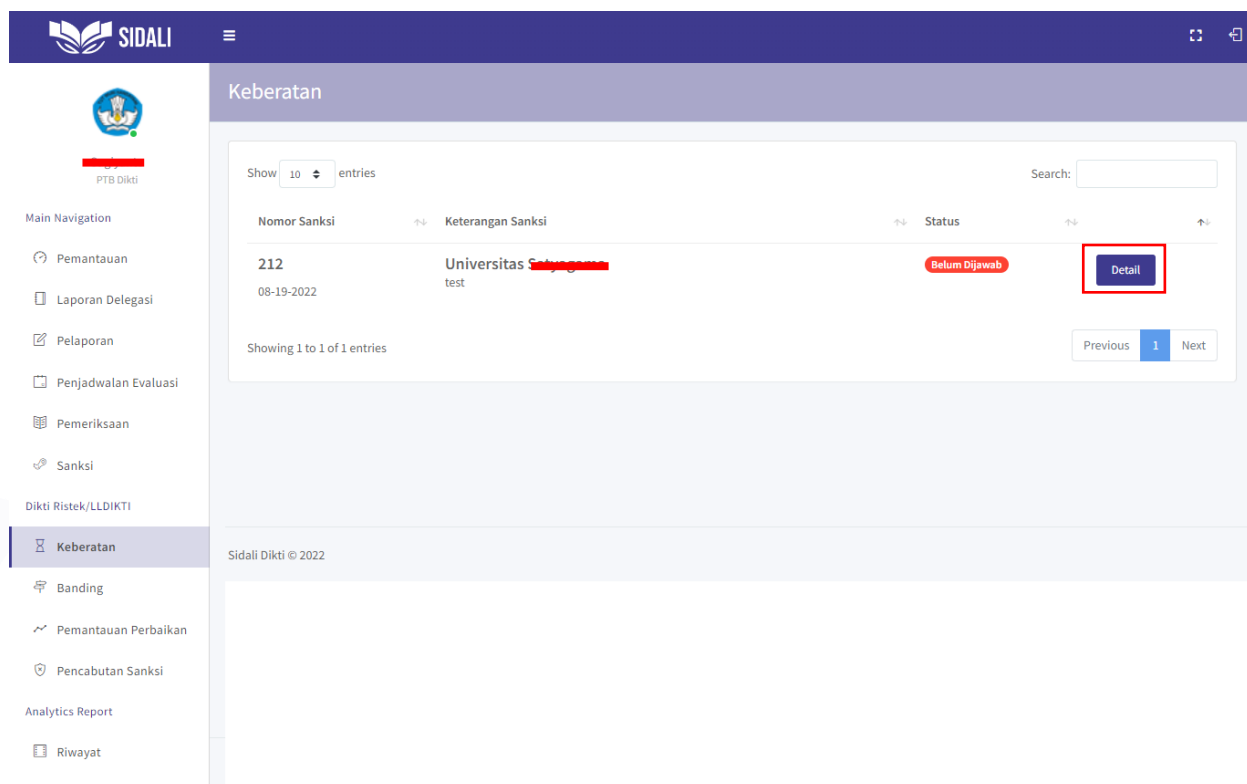


Gambar 3. 25 Lihat detail Sanksi

G. Menu keberatan

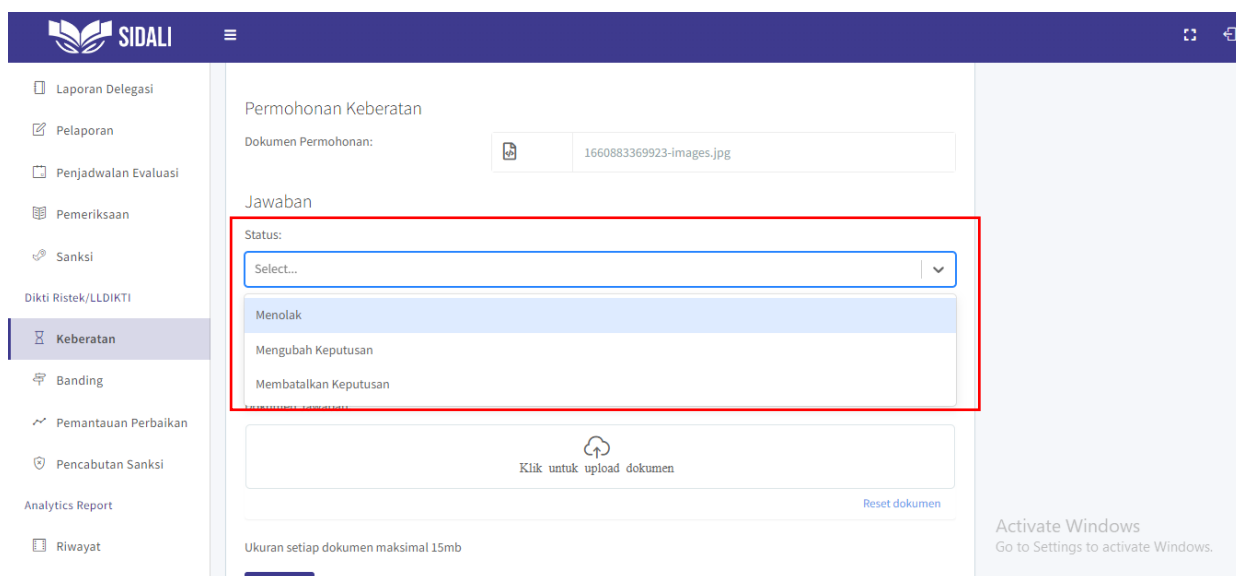
Berikut tampilan Menu Keberatan, pada menu ini *user* Diktiristek dapat menjawab atas permohonan keberatan yang diajukan *user* perguruan tinggi.

- Klik **Detail**, untuk menampilkan halaman jawaban permohonan keberatan.



Gambar 3. 26 Menu Keberatan

- Terdapat 3 opsi jawaban keberatan
 - Jika Jawabannya Menolak atau mengubah keputusan, maka perguruan tinggi dapat mengajukan banding.



Gambar 3. 27 Opsi jawaban permohonan keberatan

- Keterangan dan panduan pengisian jawaban keberatan.

SIDALI

Permohonan Keberatan

[Kembali](#)

Detail Sanksi

Nomor Sanksi: [REDACTED]

Nama Perguruan Tinggi: Universitas [REDACTED]

Keterangan: test

Dibuat Pada: 19 August 2022

Dokumen Sanksi: [REDACTED]

Jenis Pelanggaran

Perguruan tinggi tidak memuat mata kuliah agama, Pancasila, kewarganegaraan, dan bahasa Indonesia dalam kurikulumnya

TMT : 6 Bulan

Jenis Sanksi Administratif : Ringan

Sanksi

Peringatan Tertulis

Keterangan : -

Permohonan Keberatan

Dokumen Permohonan: (1) [REDACTED]

Jawaban

Status: (2) Select...

Keterangan Jawaban: (3)

Dokumen Jawaban: (4) [REDACTED]

Klik untuk upload dokumen

Reset dokumen

Ukuran setiap dokumen maksimal 15mb

(5) **Simpan**

Riwayat (6)

Show 10 entries

Search:

Tanggal	Status	Keterangan Jawaban	Dokumen Jawaban
No data available in table			

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

Sidali Dikti © 2022

Gambar 3. 28 Jawab Permohonan Keberatan

1. Dokumen keberatan yang dikirim oleh *user* perguruan tinggi.
2. **Status**
Pilih jawaban status permohonan keberatan sebagaimana pada gambar 3.27

3. Keterangan

Isi formulir tersebut dengan mengenai jawaban permohonan.

4. Drop Files Here to Upload

Untuk upload file dokumen Jawaban permohonan keberatan.

5. Simpan

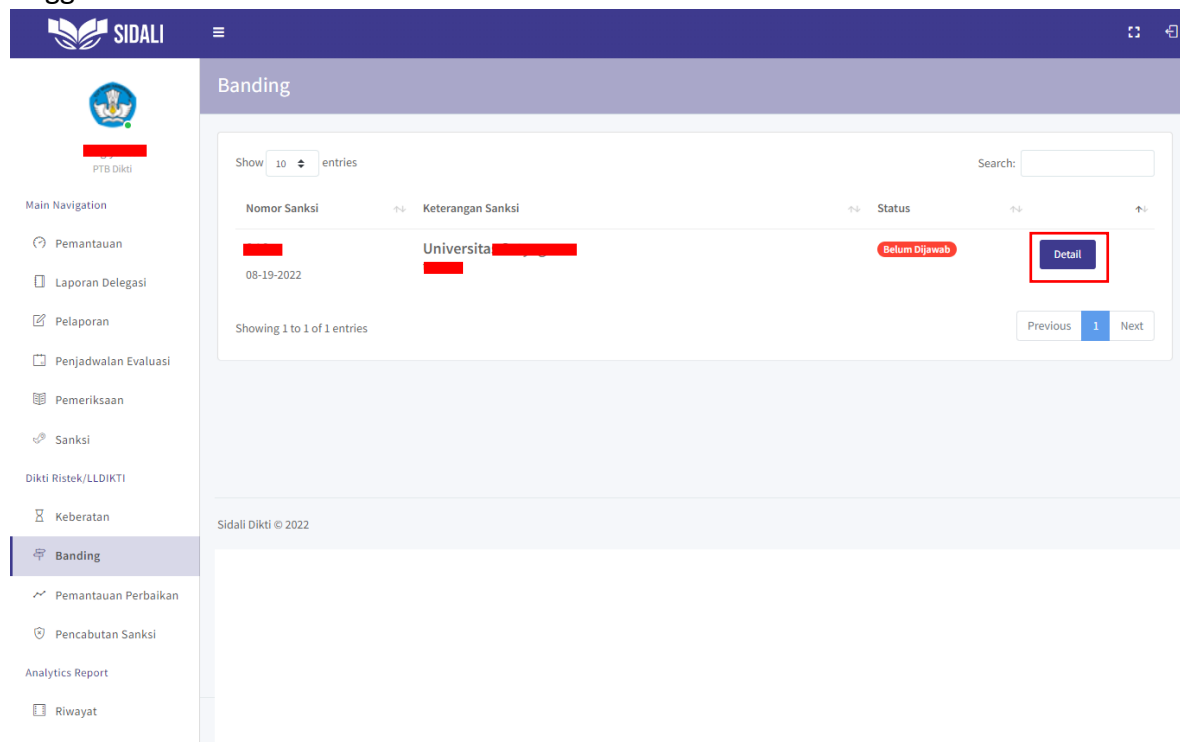
Klik ikon jika sudah selesai pengisian jawaban permohonan keberatan.

6. Riwayat Dokumen Jawaban permohonan keberatan yang sudah tersimpan.

H. Menu Banding

Berikut tampilan Menu Banding, pada menu ini *user* Diktiristek dapat menjawab atas permohonan banding yang diajukan oleh *user* perguruan tinggi.

- Klik **Detail**, untuk menjawab pengajuan permohonan banding oleh perguruan tinggi.



Gambar 3. 29 Menu Banding

- Terdapat 2 opsi jawaban banding diantaranya
 - Ditolak
 - Dikabulkan

SIDALI

Laporan Delegasi

Pelaporan

Penjadwalan Evaluasi

Pemeriksaan

Sanksi

Dikti Ristek/LLDIKTI

Keberatan

Banding

Pemantauan Perbaikan

Pencabutan Sanksi

Analytics Report

Riwayat

Permohonan Banding

Dokumen Permohonan: 1660884039171-q8DOhlZ1yeY9NcDswFe8.jpg

Jawaban

Status:

Select...

Ditolak

Dikabulkan

Klik untuk upload dokumen

Reset dokumen

Ukuran setiap dokumen maksimal 15mb

Simpan

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Gambar 3. 30 Opsi status jawaban banding

- Keterangan dan panduan pengisian jawaban permohonan banding

Jawaban Permohonan Banding

Detail Sanksi

Nomor Sanksi: [REDACTED]
 Nama Perguruan Tinggi: Universitas [REDACTED]
 Keterangan: test
 Dibuat Pada: 19 August 2022
 Dokumen Sanksi: [REDACTED]

Jenis Pelanggaran

Jenis Pelanggaran	Sanksi
Perguruan tinggi tidak memuat mata kuliah agama, Pancasila, kewarganegaraan, dan bahasa Indonesia dalam kurikulumnya	Peringatan Tertulis
TMT : 6 Bulan	Keterangan : -
Jenis Sanksi Administratif : Ringan	

Permohonan Banding

Dokumen Permohonan: [REDACTED]

Jawaban

Status: Select... [REDACTED]

Dokumen Jawaban: [REDACTED]

Klik untuk upload dokumen

Ukuran setiap dokumen maksimal 15mb

Simpan

Riwayat

Show 10 entries

Search: [REDACTED]

Tanggal	Status	Dokumen Jawaban
No data available in table		

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

Sidali Dikti © 2022

Gambar 3. 31 Jawab Permohonan Banding

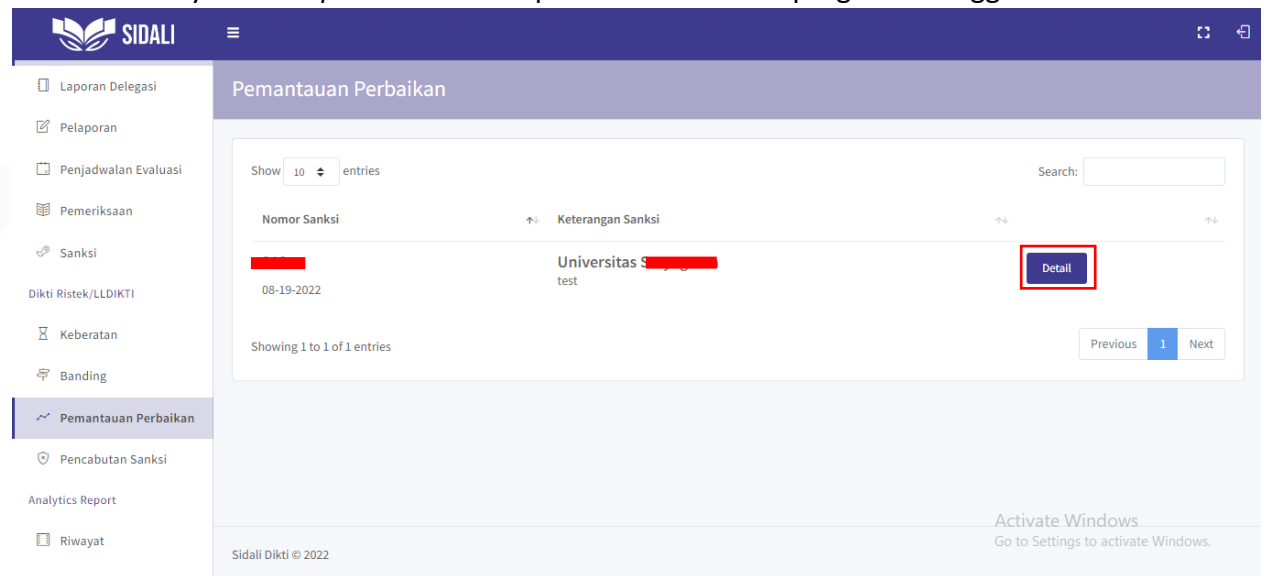
1. Dokumen permohonan banding yang dikirim oleh *user* perguruan tinggi.
2. **Status**
Pilih jawaban status permohonan usaha banding sebagaimana pada gambar 3.30
3. **Drop Files Here to Upload**
Untuk *upload* file dokumen jawaban usaha permohonan banding.
4. **Simpan**
Klik ikon jika sudah selesai pengisian jawaban usaha permohonan banding.

5. Riwayat Dokumen Jawaban permohonan banding yang sudah tersimpan.

I. Menu pemantauan perbaikan

Berikut tampilan Menu Pemantauan Perbaikan, pada menu ini *user* Diktiristek dapat melihat *update* dokumen perbaikan dari *user* perguruan tinggi.

- Klik **Detail**, untuk menampilkan halaman detail pemantauan perbaikan yang didalam nya berisi *update* dokumen perbaikan dari *user* perguruan tinggi.



Gambar 3. 32 Menu Dokumen Perbaikan

- Berikut tampilan halaman detail pemantauan perbaikan, terdapat beberapa informasi di antaranya
 - Detail sanksi
 - Riwayat update dokumen perbaikan dari perguruan tinggi.

Main Navigation

- Pemantauan
- Laporan Delegasi
- Pelaporan
- Penjadwalan Evaluasi
- Pemeriksaan
- Sanksi
- Dikti Ristek/LLDIKTI
- Keberatan
- Banding
- Pemantauan Perbaikan
- Pencabutan Sanksi
- Analytics Report
- Riwayat
- Bantuan
- Buku Panduan

Detail Pemantauan Perbaikan

< Kembali

Detail Sanksi

Nomor Sanksi: [REDACTED]

Nama Perguruan Tinggi: Universitas [REDACTED]

Keterangan: test

Dibuat Pada: 19 August 2022

Dokumen Sanksi: 1660883133537-sddefault.jpg

Jenis Pelanggaran	Sanksi
Perguruan tinggi tidak memuat mata kuliah agama, Pancasila, kewarganegaraan, dan bahasa Indonesia dalam kurikulumnya	Peringatan Tertulis
TMT : 6 Bulan	Keterangan : -
Jenis Sanksi Administratif : Ringan	

Universitas

[REDACTED]

0742/O/1990

Pembina: LLDIKTI III

[REDACTED]

Prov. D.K.I. Jakarta

[REDACTED]

Riwayat

Show entries

Search:

Tanggal	Keterangan	Dokumen
No data available in table		

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

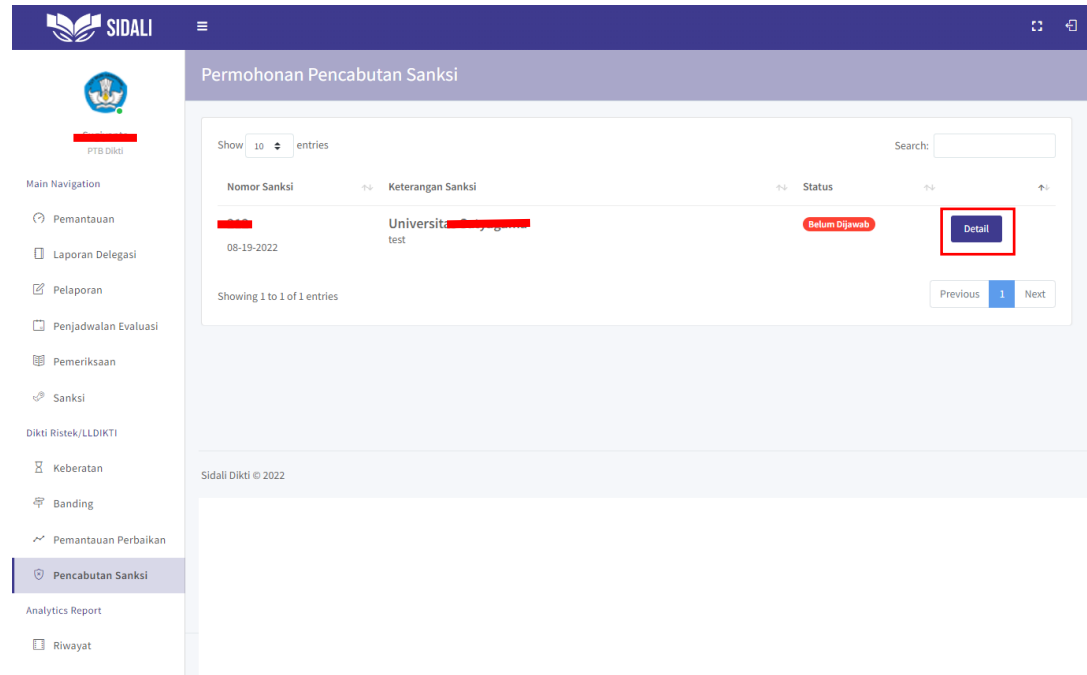
Sidali Dikti © 2022

Gambar 3. 33 Detail pemantauan Perbaikan

J. Menu Pencabutan Sanksi

Berikut tampilan Menu Pencabutan Sanksi, pada menu ini *user* Diktiristek dapat menjawab atas permohonan Pencabutan sanksi yang diajukan *user* perguruan tinggi.

- Klik **Detail**, untuk menjawab usaha permohonan pencabutan sanksi oleh perguruan tinggi.



Gambar 3. 34 Menu Pencabutan Sanksi

Terdapat 2 opsi jawaban permohonan pencabutan sanksi diantaranya

- Diterima
- Rekomendasi Perbaikan

Permohonan dari PT

Dokumen Permohonan: 1660885155599-Study_cz _ Language courses and study abroad.jpg

Jawaban

Status:

Select...

Diterima

Rekomendasi Perbaikan

Klik untuk upload dokumen

Reset dokumen

Ukuran setiap dokumen maksimal 15mb

Simpan

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Gambar 3. 35 Opsi jawaban permohonan pencabutan sanksi

- Keterangan dan panduan pengisian jawaban permohonan pencabutan sanksi.

Jawaban Permohonan Pencabutan Sanksi

Detail Sanksi

Nomor Sanksi: [REDACTED]

Nama Perguruan Tinggi: Universitas [REDACTED] a

Keterangan: test

Dibuat Pada: 19 August 2022

Dokumen Sanksi: [REDACTED] 1660883133537-sddefault.jpg

Jenis Pelanggaran	Sanksi
Perguruan tinggi tidak memuat mata kuliah agama, Pancasila, kewarganegaraan, dan bahasa Indonesia dalam kurikulumnya	Peringatan Tertulis
TMT: 6 Bulan	Keterangan: -
Jenis Sanksi Administratif: Ringan	

Permohonan dari PT

Dokumen Permohonan: [REDACTED] 1660885155599-Study_cz _ Language courses and study abroad.jpg

Jawaban

Status: Select [REDACTED]

Upload Dokumen:

[REDACTED] Klik untuk upload dokumen

Reset dokumen

Ukuran setiap dokumen maksimal 15mb

[REDACTED] Simpan [REDACTED]

Riwayat

Show 10 entries

Search:

Tanggal	Status	Keterangan	Dokumen
No data available in table			

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

Sidali Dikti © 2022

Gambar 3. 36 Jawab pencabutan Sanksi

1. Dokumen permohonan pencabutan sanksi yang dikirim oleh Perguruan tinggi.
2. **Status**

Pilih jawaban status pencabutan sanksi sebagaimana pada gambar 3.35

3. **Drop Files Here to Upload**

Untuk upload file dokumen jawaban usaha permohonan pencabutan sanksi.

4. **Simpan**

Klik ikon jika sudah selesai pengisian jawaban usaha permohonan pencabutan sanksi.

5. Riwayat dokumen jawaban permohonan pencabutan sanksi yang sudah tersimpan.

4. Panduan untuk LLDikti

A. Menu *Home/Login*

Berikut tampilan Menu *Home*, sebagaimana pada gambar 4.1 user LLDikti dapat *login* dengan menggunakan akun PDDIKTI dengan menginput **Username** dan **Password**.

Gambar 4. 1 Menu *Login*

- Keterangan dan panduan *login*

Sistem Informasi Pengendalian Kelembagaan Perguruan Tinggi pada Pendidikan Tinggi Akademik

Layanan Pelaporan Pelanggaran Perguruan Tinggi Penyelenggara Pendidikan Tinggi Akademik

Disediakan kepada masyarakat untuk melaporkan pelanggaran perguruan tinggi yang menyelenggarakan pendidikan tinggi akademik

[Buat Laporan](#) [Pemantauan](#)

DITBAGA SIAGA!

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

⚠ Login Menggunakan Akun PDDIKTI

Username *

Password *

1 **2** **3**

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Login

Gambar 4. 2 Menu *Login*

1. **Username**
Isi formulir tersebut dengan *username* pengguna.
2. **Password**
Isi formulir tersebut dengan *password* pengguna.
3. **Login**
Klik ikon *Login* untuk *login*

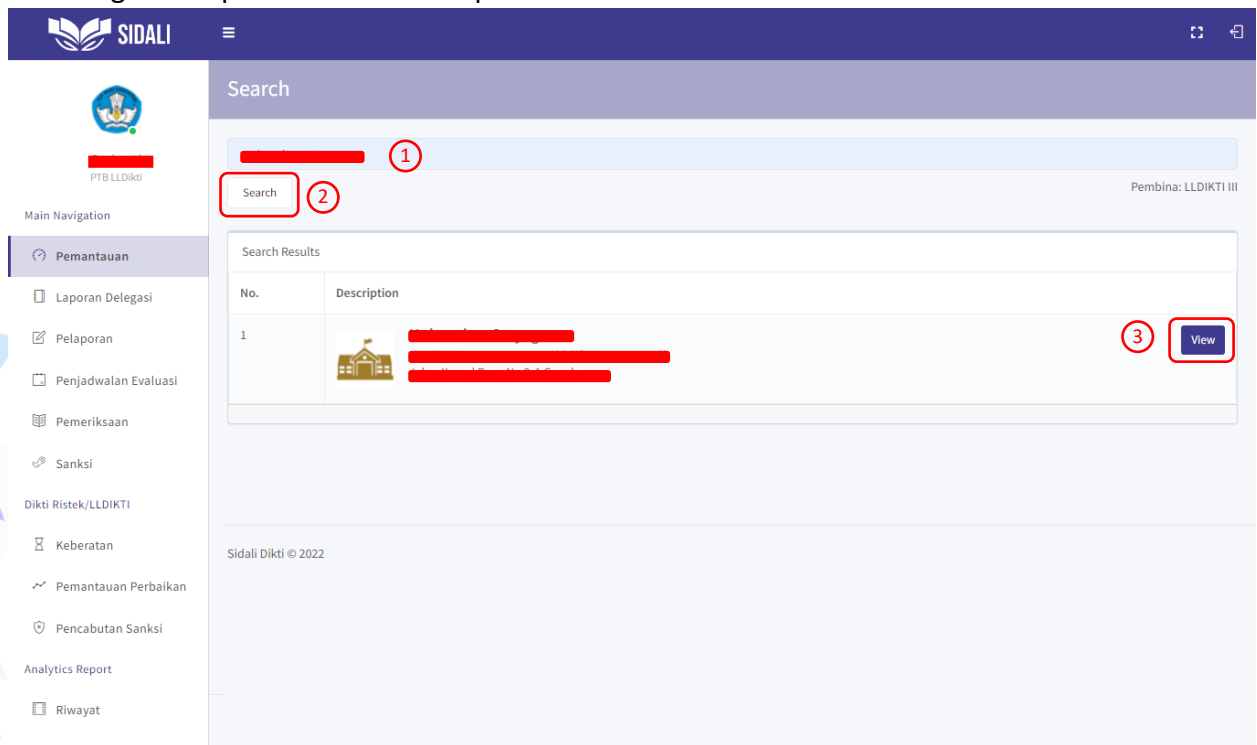
B. Menu Pemantauan

Setelah *login* akan diarahkan pada menu pemantauan, pada menu ini *user* LLDikti dapat memantau progres pelaporan dengan menginput beberapa keterangan yang dibutuhkan, berikut tampilan pemantauan.

The screenshot shows the SIDALI web application interface. The top header is dark blue with the SIDALI logo and a hamburger menu icon. The left sidebar is light blue and contains a 'Main Navigation' section with 'Pemantauan' highlighted. Other navigation items include 'Laporan Delegasi', 'Pelaporan', 'Penjadwalan Evaluasi', 'Pemeriksaan', 'Sanksi', 'Dikti Ristek/LLDIKTI', 'Keberatan', 'Pemantauan Perbaikan', 'Pencabutan Sanksi', 'Analytics Report', and 'Riwayat'. The main content area is titled 'Search' and has a search bar with the placeholder 'Pencarian Nama Perguruan Tinggi'. A 'Search' button is located below the search bar. To the right of the search bar, it says 'Pembina: LLDIKTI III'. Below the search bar is a table titled 'Search Results' with two columns: 'No.' and 'Description'. The table is currently empty. At the bottom of the main content area, it says 'Sidali Dikti © 2022'.

Gambar 4. 3 Menu pemantauan

- Keterangan dan panduan lihat hasil pemantauan.



Gambar 4. 4 Lihat Hasil Pemantauan

1. Isi formulir tersebut dengan nama perguruan tinggi yang akan dilakukan pemantauan.
2. Search
Klik ikon untuk mencari nama perguruan tinggi yang akan dilakukan pemantauan.
3. View
Klik ikon untuk menampilkan halaman hasil pemantauan.

- Berikut tampilan menu hasil pemantauan.

The screenshot displays the SIDALI web application interface. The top header shows the SIDALI logo and a hamburger menu. The main content area is titled "Pemantauan Universitas Satyagama" and features a table with monitoring entries. The table has columns for "Tanggal", "No.Laporan", "Deskripsi Laporan", "Pelapor", and "Aksi". A single entry is shown for the date "19/08/2022". The right sidebar contains information about "Universitas" with a redacted name, ID "0742/O/1990", and a supervisor "Pembina: LLDIKTI III". The left sidebar lists various navigation options under "Main Navigation".

SIDALI

Pemantauan Universitas Satyagama

PTB LLDIKTI

Main Navigation

- Pemantauan
- Laporan Delegasi
- Pelaporan
- Penjadwalan Evaluasi
- Pemeriksaan
- Sanksi
- Dikti Ristek/LLDIKTI
- Keberatan
- Pemantauan Perbaikan
- Pencabutan Sanksi
- Analytics Report
- Riwayat

Showing 10 entries

Search:

Tanggal	No.Laporan	Deskripsi Laporan	Pelapor	Aksi
19/08/2022				Detail

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

Universitas

0742/O/1990

Pembina: LLDIKTI III

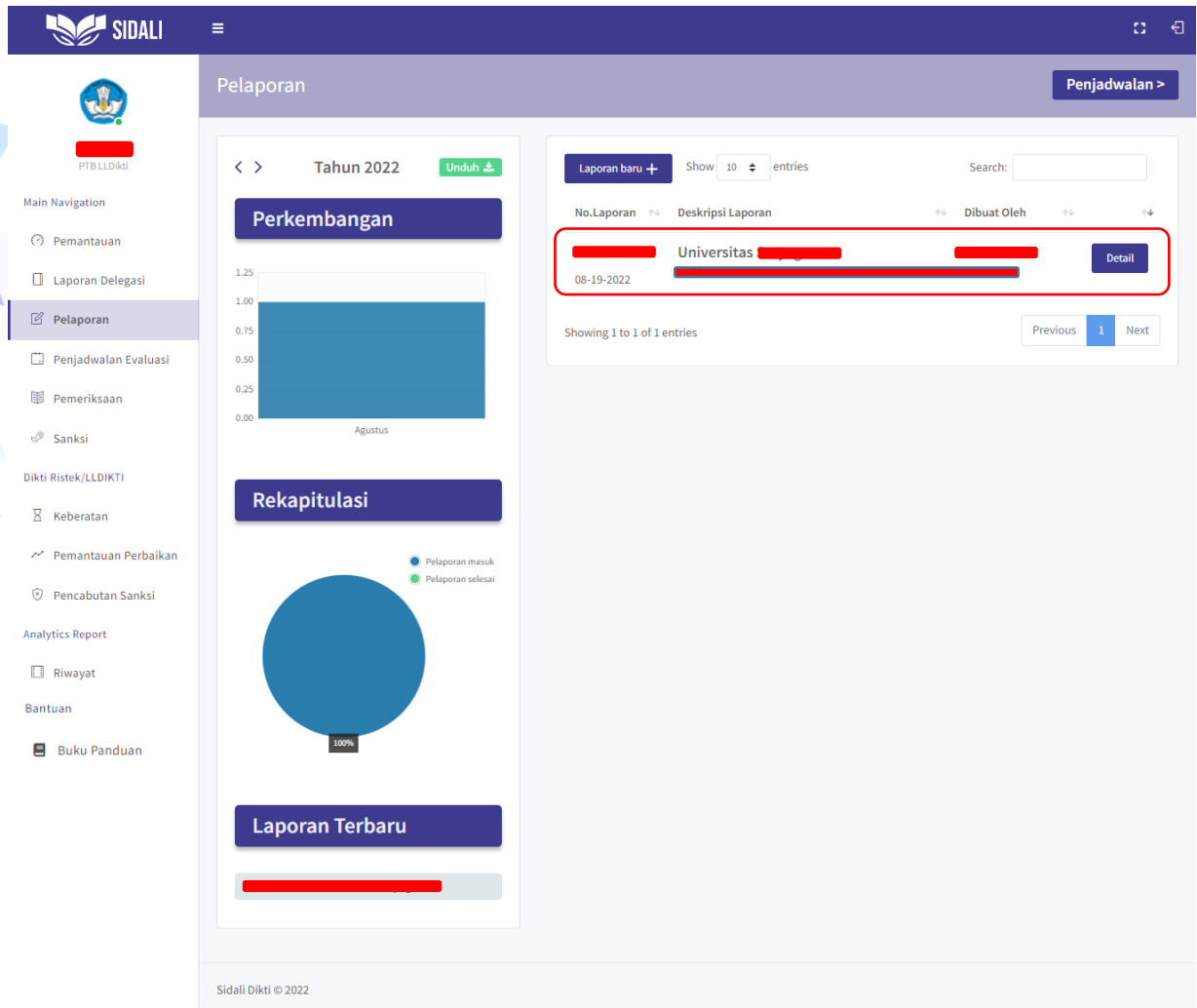
Sidali Dikti © 2022

Gambar 4. 5 Hasil Pemantauan

C. Menu Pelaporan

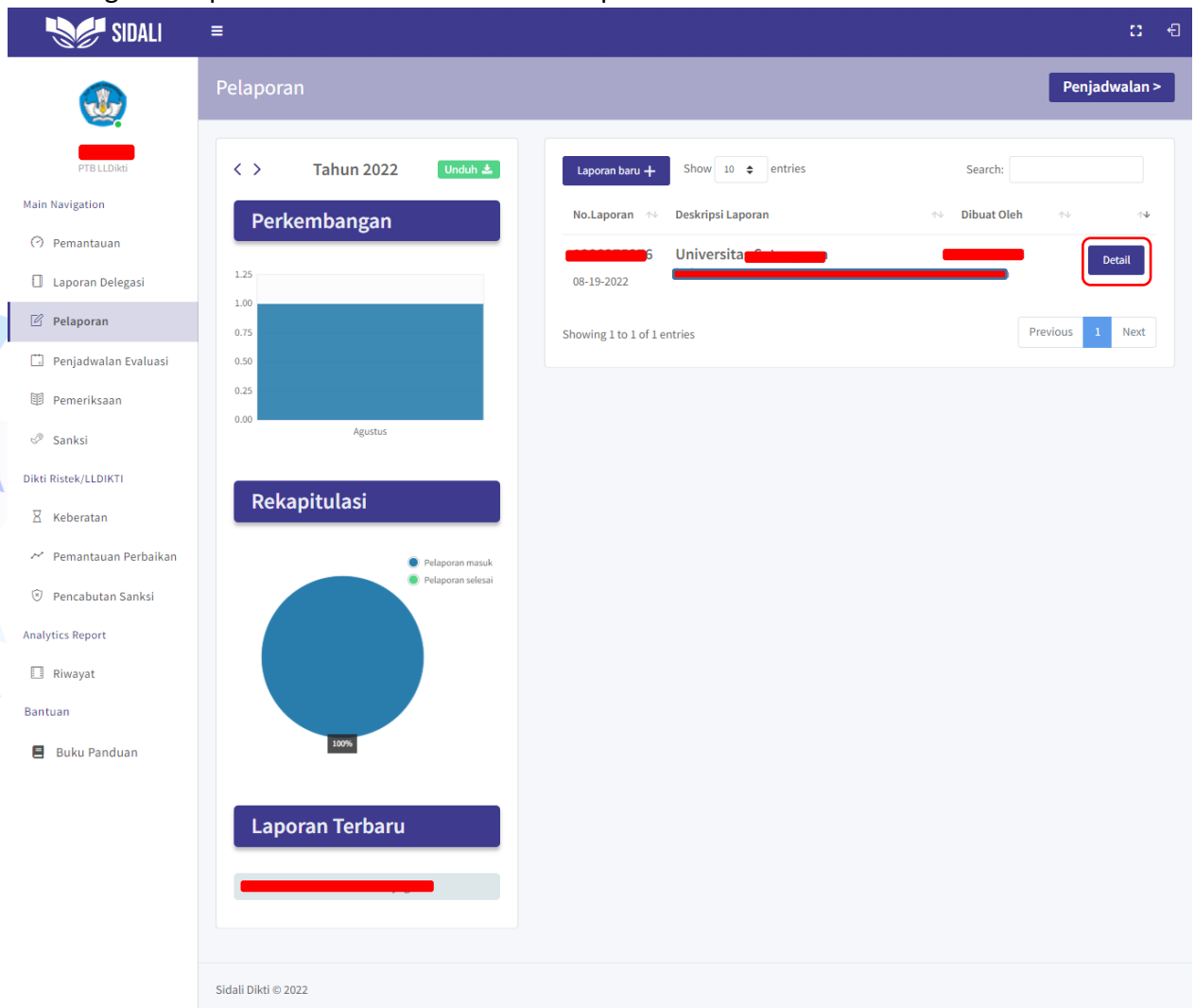
Berikut tampilan Menu Pelaporan, pada menu ini *user* LLDikti dapat membuat laporan pelanggaran dan melihat detail pelaporan yang telah dibuat.

- Sebagaimana pada gambar 4.6 terdapat *comment* yang menandakan pelaporan dari Diktiristek yang didelegasikan ke LLDikti.




Gambar 4. 6 Menu Pelaporan


- Keterangan dan panduan untuk melihat detail laporan.




Gambar 4. 7 Detail Laporan


- Klik ikon **Detail**, untuk melihat halaman detail laporan.
- Berikut tampilan halaman detail pelaporan yang terdiri dari identitas pelapor dan detail laporan.






PTB LLDIKTI


Main Navigation


 Pantauan

 Laporan Delegasi


 Pelaporan


 Penjadwalan Evaluasi


 Pemeriksaan

 Sanksi


Dikti Ristek/LLDIKTI

 Keberatan


 Pantauan Perbaikan

 Pencabutan Sanksi

Analytics Report

 Riwayat

Bantuan

 Buku Panduan

Detail Pelaporan

Identitas Pelapor - Umum

Nama Pelapor:

Nomor yang dapat dihubungi:

Email:

Alamat:

Detail Laporan

Nomor Laporan:

Nama Perguruan Tinggi yang Dilaporkan:

Universitas:

Jenis Pelanggaran:

- Pemimpin perguruan tinggi tidak melindungi dan memfasilitasi pelaksanaan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan di perguruan tinggi

Keterangan Laporan:

Dibuat Pada:

19 August 2022

Status:

Ditindaklanjuti LLDIKTI

Dokumen Pendukung:

Universitas

0742/O/1990

Pembina: LLDIKTI III

Sidali Dikti © 2022

Gambar 4. 8 Halaman isi detail Pelaporan

- Keterangan dan panduan membuat laporan baru.
User LLDikti dapat menginput laporan dasar pelanggaran terhadap perguruan tinggi.
- Klik ikon untuk memulai membuat laporan.

The screenshot shows the SIDALI web application interface. The top navigation bar includes the SIDALI logo and a menu icon. The main content area is titled 'Pelaporan' and features a sidebar with navigation options. The main content area displays a 'Tahun 2022' report with a bar chart for 'Perkembangan' (Development) and a pie chart for 'Rekapitulasi' (Summary). A 'Laporan baru +' button is highlighted with a red box. Below the charts, there is a table of reports with columns for 'No.Laporan', 'Deskripsi Laporan', and 'Dibuat Oleh'. The first entry is 'Universitas' with a date of '08-19-2022'. A 'Detail' button is next to the entry. The footer shows 'Sidali Dikti © 2022'.

Gambar 4. 9 Buat Laporan Baru

SIDALI

Pelaporan
Pilih Perguruan Tinggi

< Kembali

PTB LLDikti

Main Navigation

- Pemantauan
- Laporan Delegasi
- Pelaporan**
- Penjadwalan Evaluasi
- Pemeriksaan
- Sanksi

Dikti Ristek/LLDIKTI

- Keberatan
- Pemantauan Perbaikan
- Pencabutan Sanksi


Analytics Report

- Riwayat

Pembina: LLDIKTI III

Search

Search Results

No.	Description
1	 <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>

Buat Laporan

Sidali Dikti © 2022

Gambar 4. 10 Buat Laporan Baru

1. Isi formulir tersebut dengan nama perguruan tinggi yang akan dilakukan pemantauan.
2. Search
Klik ikon untuk mencari nama perguruan tinggi yang akan dilakukan pelaporan.
3. Buat Laporan
Klik ikon untuk menampilkan halaman pengisian laporan.

SIDALI

Pelaporan Baru [Kembali](#)

Informasi Laporan (wajib diisi)

Nomor Pelaporan 1
 Nomor pelaporan akan digenerate otomatis dari sistem

Jenis Pelanggaran 2

Keterangan Laporan 3

Upload File Pendukung 4
 Klik untuk upload dokumen
[Reset dokumen](#)

Ukuran setiap dokumen maksimal 15mb

5

Universitas
 0742/O/1990
 Pembina: LLDIKTI III

Main Navigation

- Pantauan
- Laporan Delegasi
- Pelaporan**
- Penjadwalan Evaluasi
- Pemeriksaan
- Sanksi

Dikti Ristek/LLDIKTI

- Keberatan
- Pemantauan Perbaikan
- Pencabutan Sanksi

Analytics Report

- Riwayat

Sidali Dikti © 2022

Gambar 4. 11 Pengisian Laporan

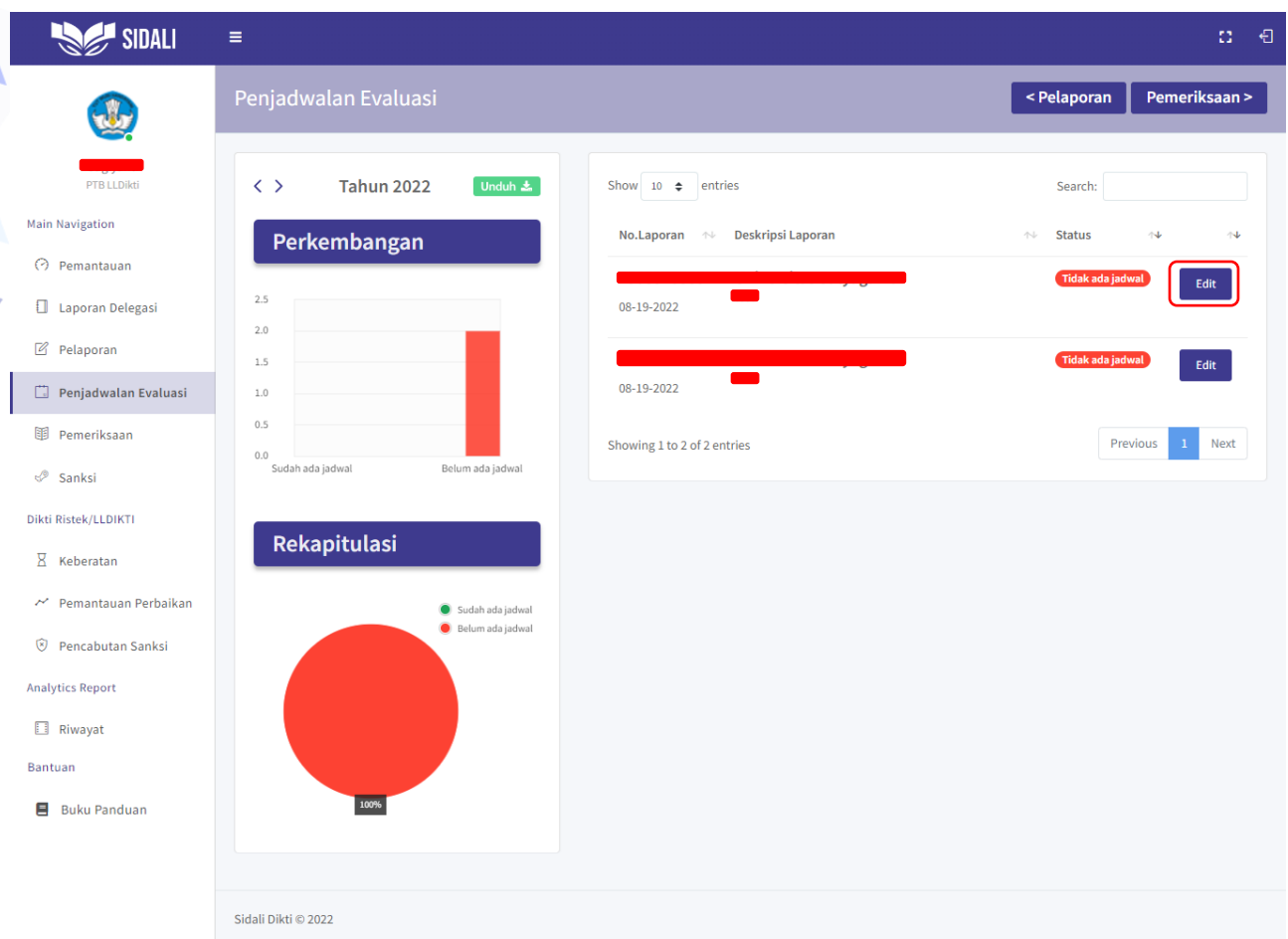
- 1. Nomor Pelaporan**
 Pelapor akan mendapatkan nomor pelaporan secara otomatis setiap Pelapor melaporkan.
- 2. Jenis dugaan pelanggaran**
Select, untuk memilih jenis dugaan pelanggaran yang akan dilaporkan.
- 3. Keterangan Laporan**
 Isi formulir tersebut dengan keterangan mengenai laporan yang dibuat.
- 4. File Pendukung**
 Klik ikon **Pilih File** untuk mengupload file pendukung mengenai laporan yang dibuat.
- 5. Submit Laporan**
 klik ikon untuk mengirimkan laporan yang sudah dibuat oleh Pelapor.

D. Menu Penjadwalan Evaluasi

Berikut tampilan Menu Penjadwalan Evaluasi, sebagaimana pada gambar 4.12 user Diktiristek dapat melakukan penjadwalan pemeriksaan terhadap laporan yang didapatkan sesuai wilayah dan kewenangan. Terdapat 3 opsi status kelanjutan pelaporan diantaranya

- Ditutup, sebagaimana pada gambar 4.13
- Delegasi ke LLDikti, sebagaimana pada gambar 4.14
- Ditindaklanjuti Dikti, sebagaimana pada gambar 4.15

- Klik **Atur Jadwal**, untuk menampilkan halaman pengaturan jadwal pemeriksaan



Gambar 4. 12 Menu Penjadwalan Evaluasi

- Keterangan dan panduan dengan opsi status kelanjutan pelaporan Ditutup.

PTB LLDikti

Main Navigation

- Pemantauan
- Laporan Delegasi
- Pelaporan
- Penjadwalan Evaluasi**
- Pemeriksaan
- Sanksi

Dikti Ristek/LLDIKTI

- Keberatan
- Pemantauan Perbaikan
- Pencabutan Sanksi

Analytics Report

- Riwayat

Bantuan

- Buku Panduan

Membuat Jadwal Pemeriksaan

< Kembali

Identitas Pelapor - Internal

Nama Pelapor:
Nomor yang dapat dihubungi:
Email:

Detail Laporan

Nomor Laporan:
Nama Perguruan Tinggi yang Dilaporkan:
Jenis Pelanggaran:

- Pemimpin perguruan tinggi tidak melindungi dan memfasilitasi pelaksanaan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan di perguruan tinggi

Keterangan Laporan:
Dibuat Pada: 19 August 2022
Dokumen Pendukung:

1660887954798-q8DOhIZ1yeY9NcDswFe8.jpg

Status Pelaporan

Status Laporan

1
Ditutup

Keterangan

Keterangan

2
Simpan

Click calendar to show information

< > today
August 2022

month week day

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

Sidali Dikti © 2022

Gambar 4. 13 penjadwalan dengan status pelaporan ditutup

1. Status Pelaporan

Pilih opsi status pelaporan ditutup.

2. Simpan

Klik ikon simpan untuk menyimpan penetapan penjadwalan pemeriksaan.

- Keterangan dan panduan dengan opsi status kelanjutan pelaporan **Delegasi ke DIKTI**
Dengan ini menyatakan segala proses pelaporan didelegasikan ke Diktiristek

SIDALI

Membuat Jadwal Pemeriksaan [Kembali](#)

Identitas Pelapor - Internal

Nama Pelapor: [REDACTED]
 Nomor yang dapat dihubungi: [REDACTED]
 Email: [REDACTED]

Detail Laporan

Nomor Laporan: [REDACTED]
 Nama Perguruan Tinggi yang Dilaporkan: [REDACTED]
 Jenis Pelanggaran:

- Pemimpin perguruan tinggi tidak melindungi dan memfasilitasi pelaksanaan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan di perguruan tinggi

 Keterangan Laporan: [REDACTED]
 Dibuat Pada: 19 August 2022
 Dokumen Pendukung: 1660887954798-q8DOhIZ1yeY9NcDswFe8.jpg

Status Pelaporan

Status Laporan: 3 Delegasi ke DIKTI

Keterangan: 4 Simpan

Click calendar to show information

August 2022

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

Sidali Dikti © 2022

Gambar 4. 14 Penjadwalan dengan status pelaporan di delegasi ke DIKTI

3. Status Pelaporan

Pilih opsi status pelaporan **Delegasi ke DIKTI**

4. Simpan

Klik ikon simpan untuk menyimpan penetapan penjadwalan pemeriksaan.

- Keterangan dan panduan pengaturan penjadwalan dengan opsi status kelanjutan pelaporan Ditindaklanjuti LLDIKTI

SIDALI

Membuat Jadwal Pemeriksaan

Identitas Pelapor - Internal

Nama Pelapor: [Redacted]
 Nomor yang dapat dihubungi: [Redacted]
 Email: [Redacted]

Detail Laporan

Nomor Laporan: [Redacted]
 Nama Perguruan Tinggi yang Dilaporkan: Universitas [Redacted]
 Jenis Pelanggaran:

- Pemimpin perguruan tinggi tidak melindungi dan memfasilitasi pelaksanaan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan di perguruan tinggi

 Keterangan Laporan: [Redacted]
 Dibuat Pada: 19 August 2022
 Dokumen Pendukung: 1660887954798-q8OOhIZ1yeY9NcDswFe8.jpg

Status Pelaporan

Status Laporan: 1 Ditindaklanjuti LLDIKTI 2 4 Simpan

Input Jadwal

Warna: #e7dbb9
 Judul: Evaluasi
 Dari Tanggal: 22 August 2022 2 Sampai Tanggal: 26 August 2022 3 4 Simpan

Calendar: August 2022

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

Click calendar to show information

Sidali Dikti © 2022

Gambar 4. 15 Penjadwalan dengan status pelaporan ditindaklanjuti LLDIKTI

1. **Status Pelaporan**

Pilih opsi status pelaporan ditindaklanjuti LLDIKTI..

2. **Daftar Pemeriksaan**

Seret ke kalender jadwal pemeriksaan laporan.

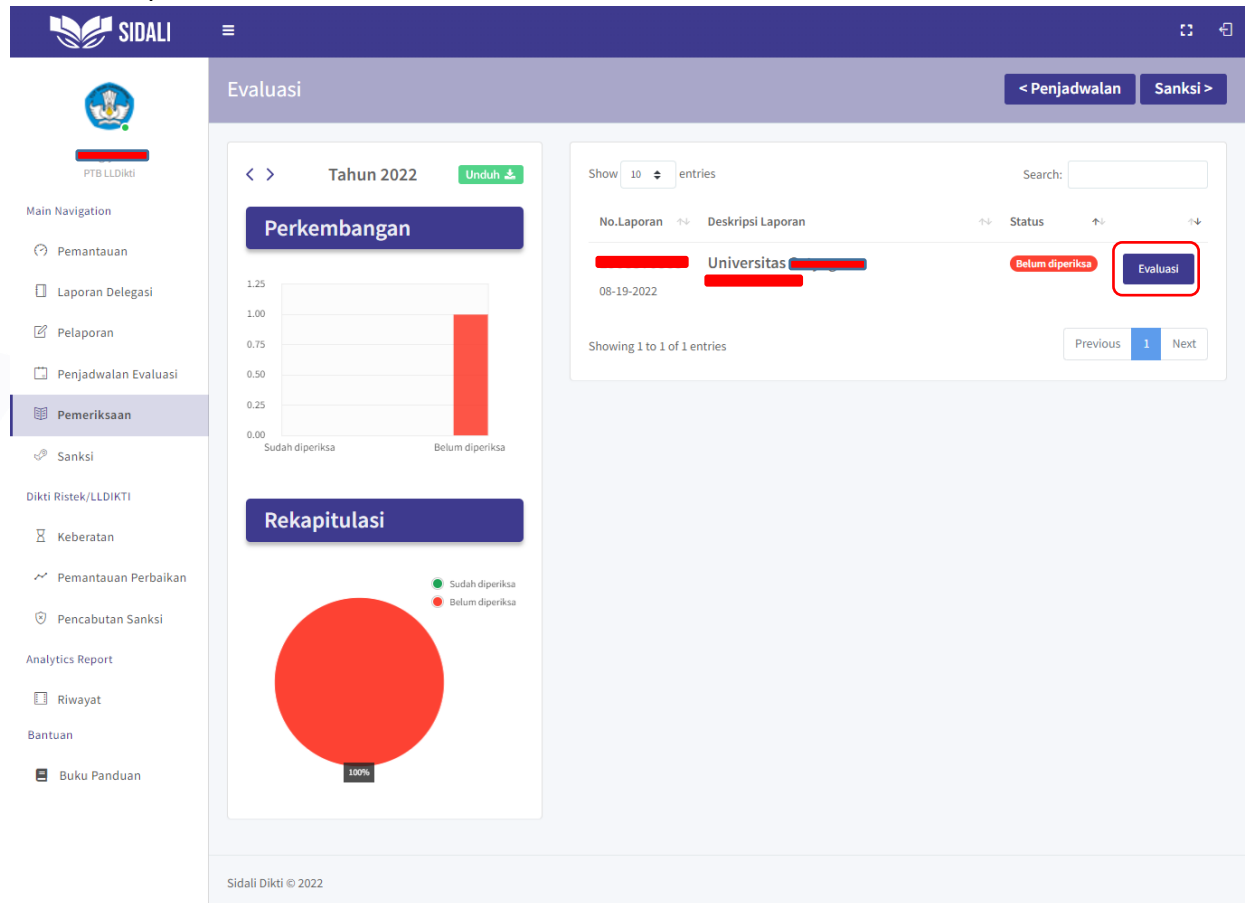
3. Penetapan jadwal pemeriksaan yang sudah dijadwalkan.

4. **Simpan**

Klik ikon simpan untuk menyimpan penetapan penjadwalan pemeriksaan.

E. Menu Pemeriksaan

Berikut tampilan Menu Pemeriksaan, pada menu ini *user* LLDikti dapat melakukan evaluasi input data dan dokumen evaluasi.



Gambar 4. 16 Menu Pemeriksaan

- Klik **Evaluasi** untuk menampilkan menu evaluasi pemeriksaan.
- Keterangan dan panduan Evaluasi Pemeriksaan.

SIDALI

Evaluasi Pemeriksaan [Kembali](#)

Identitas Pelapor - Internal

Nama Pelapor: [Redacted]
 Nomor yang dapat dihubungi: [Redacted]
 Email: [Redacted]

Detail Laporan

Nomor Laporan: [Redacted]
 Nama Perguruan Tinggi yang Dilaporkan: [Redacted]
 Jenis Pelanggaran:

- Pemimpin perguruan tinggi tidak melindungi dan memfasilitasi pelaksanaan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan di perguruan tinggi

 Keterangan Laporan: [Redacted]
 Dibuat Pada: 19 August 2022
 Status: [Ditindaklanjuti LLDIKTI](#)
 Dokumen Pendukung: 1660887954798-q8DOhIZ1yeY9NcDswFe8.jpg

Evaluasi

Tanggal Dokumen: 08/19/2022 **1**

Judul Dokumen: judul **2**

Upload File Pendukung **3** Klik untuk upload dokumen [Reset dokumen](#)

Ukuran setiap dokumen maksimal 15mb

Simpan Evaluasi **4**

5 Riwayat Evaluasi

Tanggal Dibuat	Tanggal Dokumen	Judul Dokumen	File Pendukung
----------------	-----------------	---------------	----------------

Sidali Dikti © 2022

Gambar 4. 17 Evaluasi Pemeriksaan

1. Tanggal Evaluasi

Dipilih tanggal yang sesuai dengan pengisian dokumen evaluasi .

2. Judul dokumen

Isi formulir tersebut dengan judul dokumen evaluasi.

3. Drop Files Here to Upload

Klik untuk mengunggah file dokumen evaluasi.

4. Simpan Evaluasi

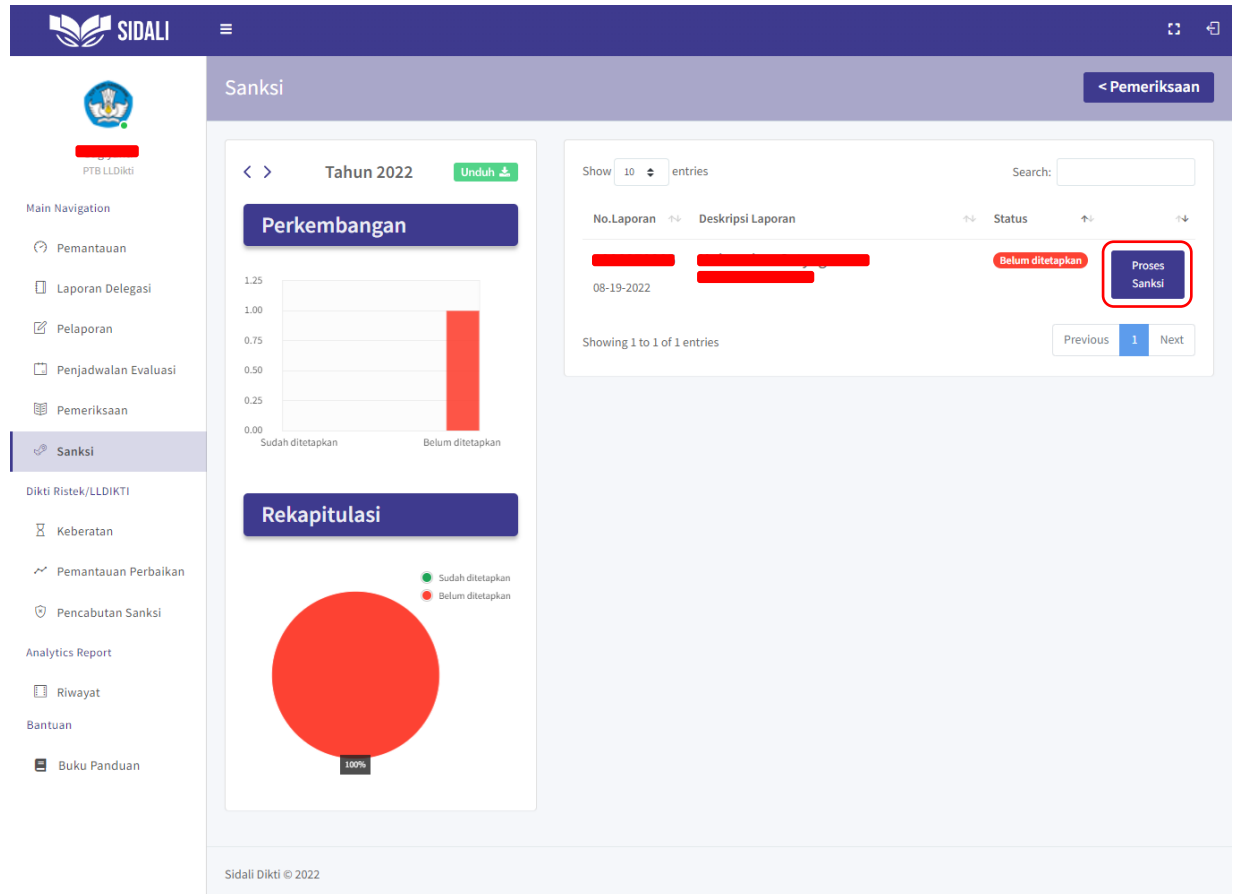
Klik ikon untuk menyimpan dokumen evaluasi.

5. Riwayat untuk melihat dokumen evaluasi yang sudah tersimpan.

F. Menu Sanksi

Berikut tampilan Menu Sanksi, sebagaimana pada gambar 4.16 *user* LLDikti dapat melakukan input penetapan sanksi terhadap laporan yang ada dan lihat detail sanksi yang sudah di tetapkan.

- Klik **Proses Sanksi**, untuk menampilkan halaman penetapan sanksi.



Gambar 4. 18 Proses penetapan sanksi

- **Detail laporan**, sebagaimana pada gambar 4.19 halaman ini menampilkan detail laporan untuk diperiksa kembali

Penetapan Sanksi

1. Detail Laporan

Detail Laporan

Nama Pelapor: [Redacted]

Nomor yang dapat dihubungi: [Redacted]

Email: [Redacted]

Nomor Laporan: [Redacted]

Nama Perguruan Tinggi yang Dilaporkan: [Redacted]

Jenis Pelanggaran:
 • Pemimpin perguruan tinggi tidak melindungi dan memfasilitasi pelaksanaan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan di perguruan tinggi

Keterangan Laporan: test

Dibuat Pada: 19 August 2022

Status: **Ditindaklanjuti LLDIKTI**

Dokumen Pendukung:
 1660887954798-q8DOhIZ1yeY9McDswFe8.jpg

Next

Gambar 4. 19 Penetapan Sanksi

- Klik **Next** jika detail laporan yang akan ditetapkan sanksi sudah sesuai dan akan menampilkan halaman selanjutnya.
- **Hasil evaluasi**, sebagaimana pada gambar 4.20 halaman ini menampilkan hasil evaluasi untuk diperiksa kembali.

SIDALI

PTB LLDikti

Main Navigation

- Pemantauan
- Laporan Delegasi
- Pelaporan
- Penjadwalan Evaluasi
- Pemeriksaan
- Sanksi**

Dikti Ristek/LLDIKTI

- Keberatan
- Pemantauan Perbaikan
- Pencabutan Sanksi

Analytics Report

- Riwayat

Penetapan Sanksi [< Kembali](#)

1. Detail Laporan

2. Hasil Evaluasi

3. Penetapan Jenis Pelanggaran

4. Penetapan Sanksi

5. Ringkasan

Hasil Evaluasi

Tanggal Dibuat	Tanggal Dokumen	Judul Dokumen	File Pendukung
19 August 2022	19 August 2022	test	L660893593918-images.jpg

[< Previous](#) [Next >](#)

Sidali Dikti © 2022

Gambar 4. 20 Penetapan Sanksi

- Klik **Next** jika hasil evaluasi sudah sesuai dan akan menampilkan halaman selanjutnya
- **Penetapan Jenis Pelanggaran**, sebagaimana pada gambar 4.21 *user* LLDikti dapat memilih dugaan pelanggaran yang sesuai dan sanksi yang telah ditentukan.

SIDALI

Dikti Ristek/LLDIKTI

- Pemantauan
- Laporan Delegasi
- Pelaporan
- Penjadwalan Evaluasi
- Pemeriksaan
- Sanksi**

Dikti Ristek/LLDIKTI

- Keberatan
- Pemantauan Perbaikan
- Pencabutan Sanksi

Analytics Report

- Riwayat

Penetapan Sanksi [< Kembali](#)

1. Detail Laporan

2. Hasil Evaluasi

3. Penetapan Jenis Pelanggaran

4. Penetapan Sanksi

5. Ringkasan

Penetapan Jenis Pelanggaran

No	Jenis Pelanggaran	Sanksi	
1	Pemimpin perguruan tinggi tidak melindungi dan memfasilitasi pelaksanaan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan di perguruan tinggi Jenis Sanksi Administratif : Ringan	Peringatan Tertulis Keterangan : -	<input type="checkbox"/>
2	Perguruan tinggi tidak memuat mata kuliah agama, Pancasila, kewarganegaraan, dan bahasa Indonesia dalam kurikulumnya Jenis Sanksi Administratif : Ringan	Peringatan Tertulis Keterangan : -	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Perguruan tinggi tidak menggunakan bahasa Indonesia sebagai bahasa pengantar utama	Peringatan Tertulis Keterangan : -	<input type="checkbox"/>

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Gambar 4. 21 Penetapan Jenis Pelanggaran

- **Checklist**, untuk penetapan sanksi yang sesuai dengan laporan pelanggaran.
- Untuk daftar pelanggaran dapat dilihat pada [daftar pelanggaran](#).

- **Penetapan Sanksi**, sebagaimana pada gambar 3.22 halaman ini *user* LLDikti dapat menginput beberapa informasi data.

Gambar 4. 37 Penetapan Sanksi

- 1. Nomor Surat**
Isi formulir tersebut dengan nomor surat keputusan sanksi.
- 2. Keterangan**
Isi formulir tersebut dengan mengenai keterangan surat keputusan Sanksi.
- 3. Isi TMT**
Isi TMT ini dengan berlakunya sanksi dari kapan sampai kapan.
- 4. TMT Berlaku**
Bagian ini akan menampilkan keterangan tanggal mulai sanksi sampai berakhirnya sanksi.
- 5. TMT**
Bagian TMT ini akan menampilkan keterangan berupa jumlah bulan dari sanksi tersebut.
- 6. List Sanksi**
Isi formulir tersebut dengan memilih sanksi yang sesuai dengan laporan bersangkutan.

7. Dokumen Surat Sanksi

Untuk mengunggah file dokumen surat keputusan sanksi

8. Next

Jika secara keseluruhan sudah terisi dan akan menampilkan halaman selanjutnya.

9. Previous

Untuk kembali ke halaman sebelumnya.

- **Ringkasan**, menampilkan ringkasan mengenai penetapan sanksi.

SIDALI

Sugiyanto
PTB Dikti

Main Navigation

- Pemantauan
- Laporan Delegasi
- Pelaporan
- Penjadwalan Evaluasi
- Pemeriksaan
- Sanksi**
- Dikti Ristek/LLDIKTI
- Keberatan
- Banding
- Pemantauan Perbaikan
- Pencabutan Sanksi

Analytics Report

- Riwayat
- Bantuan
- Buku Panduan

Penetapan Sanksi [Kembali](#)

1. Detail Laporan

2. Hasil Evaluasi

3. Penetapan Jenis Pelanggaran

4. Penetapan Sanksi

5. Ringkasan

Ringkasan

Detail Laporan

Nomor Laporan: [REDACTED]

Nama Perguruan Tinggi: Universitas [REDACTED]

Jenis Pelanggaran:

- Perguruan tinggi tidak memuat mata kuliah agama, Pancasila, kewarganegaraan, dan bahasa Indonesia dalam kurikulumnya

Keterangan Laporan: [REDACTED]

Dibuat Pada: 8 September 2022

Penetapan Sanksi

No	Jenis Pelanggaran	Sanksi
Nomor Surat Keputusan Sanksi		
Nomor Surat:	222	
Keterangan:	test	
TMT Berlaku:	28 August 2022 - 25 November 2022	
TMT :	2 bulan	
Sanksi:	1 Penghentian Pembinaan Program Studi - Sanksi Administratif Berat	
Surat Sanksi:	fceee30daa9432be6aefe60a6c964e2c.jpg	

[Previous](#) 1 [Done](#)

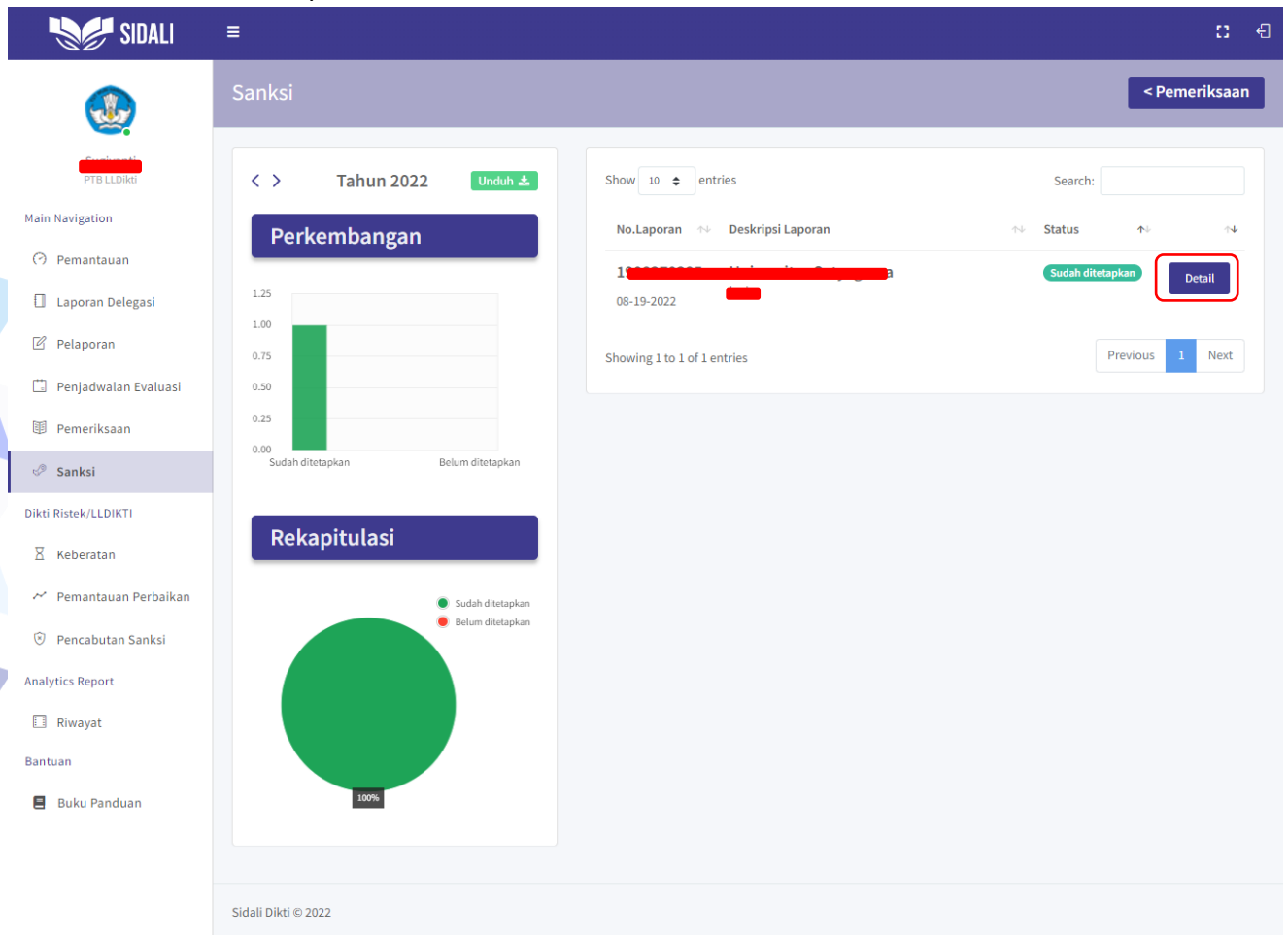
Sidali Dikti © 2022

Gambar 3. 38 Penetapan Sanksi

1. Done

Jika secara keseluruhan sudah dipastikan sesuai dan penetapan dinyatakan selesai.

- Keterangan dan panduan lihat detail sanksi.
Klik **Detail** untuk menampilkan halaman detail sanksi.



Gambar 4. 22 Lihat Detail Sanksi

- Berikut tampilan menu detail sanksi.

SIDALI

Detail Sanksi [< Kembali](#)

Detail Sanksi

Nomor Sanksi: [REDACTED]

Nama Perguruan Tinggi: [REDACTED]

Keterangan: [REDACTED]

Dibuat Pada: 19 August 2022

Dokumen Sanksi: 1660894592575-images.jpg

Jenis Pelanggaran	Sanksi
Perguruan tinggi tidak memuat mata kuliah agama, Pancasila, kewarganegaraan, dan bahasa Indonesia dalam kurikulumnya	Peringatan Tertulis
TMT : 6 Bulan	Keterangan : -
Jenis Sanksi Administratif : Ringan	

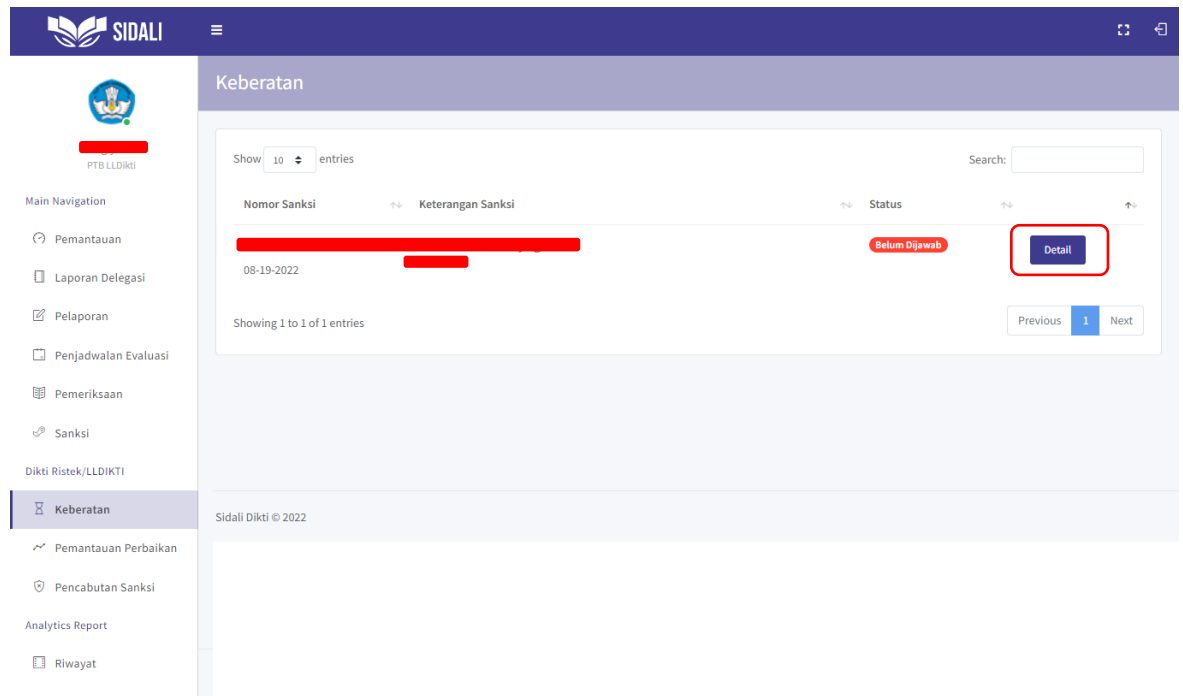
Sidali Dikti © 2022

Gambar 4. 23 Lihat Detail Sanksi

G. Menu keberatan

Berikut tampilan Menu Keberatan, pada menu ini *user* LLDikti dapat menjawab atas permohonan keberatan yang diajukan *user* perguruan tinggi.

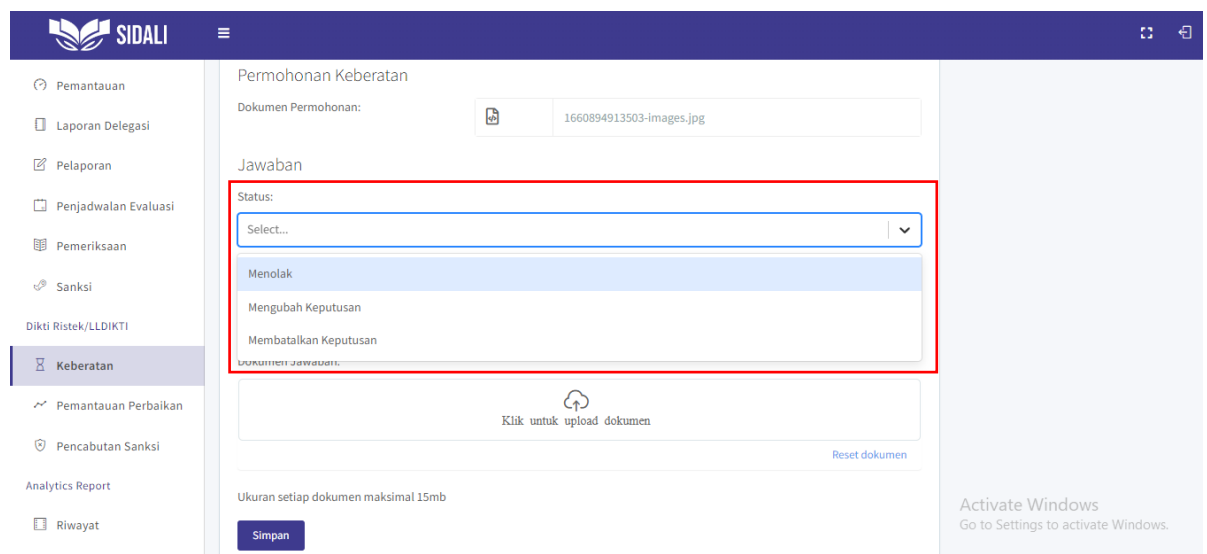
- Klik **Detail**, untuk menampilkan halaman jawaban permohonan keberatan.



Gambar 4. 24 Menu Keberatan

Terdapat 3 opsi jawaban keberatan

- Menolak
- Mengubah keputusan
- Membatalkan keputusan



Gambar 4. 25 Opsi jawaban permohonan keberatan

- Keterangan dan panduan pengisian jawaban keberatan.

SIDALI

Permohonan Keberatan [< Kembali](#)

Detail Sanksi

Nomor Sanksi: [REDACTED]

Nama Perguruan Tinggi: [REDACTED]

Keterangan: [REDACTED]

Dibuat Pada: 19 August 2022

Dokumen Sanksi: 1660894592575-images.jpg

Jenis Pelanggaran

Perguruan tinggi tidak memuat mata kuliah agama, Pancasila, kewarganegaraan, dan bahasa Indonesia dalam kurikulumnya

TMT : 6 Bulan

Jenis Sanksi Administratif : Ringan

Sanksi

Peringatan Tertulis

Keterangan : -

Universitas

[REDACTED]

0742/O/1990

Pembina: LLDIKTI III

[REDACTED]

[REDACTED]

Permohonan Keberatan

Dokumen Permohonan: **1** 1660894913503-images.jpg

Jawaban

Status: **2** Membatalkan Keputusan

Keterangan Jawaban: **3** [REDACTED]

Dokumen Jawaban: **4** [Klik untuk upload dokumen](#) [Reset dokumen](#)

Ukuran setiap dokumen maksimal 15mb

5 Simpan

6 **Riwayat**

Show 10 entries Search: [REDACTED]

Tanggal	Status	Keterangan Jawaban	Dokumen Jawaban
No data available in table			

Showing 0 to 0 of 0 entries Previous Next

Sidali Dikti © 2022

Gambar 4. 26 Jawab Permohonan Keberatan

1. Dokumen keberatan yang dikirim oleh Perguruan tinggi.
2. **Status**
Pilih jawaban status permohonan keberatan sebagaimana pada gambar 4.27
3. **Keterangan**

Isi formulir tersebut dengan mengenai jawaban permohonan.

4. **Drop Files Here to Upload**

Untuk upload file dokumen Jawaban permohonan keberatan.

5. **Simpan**

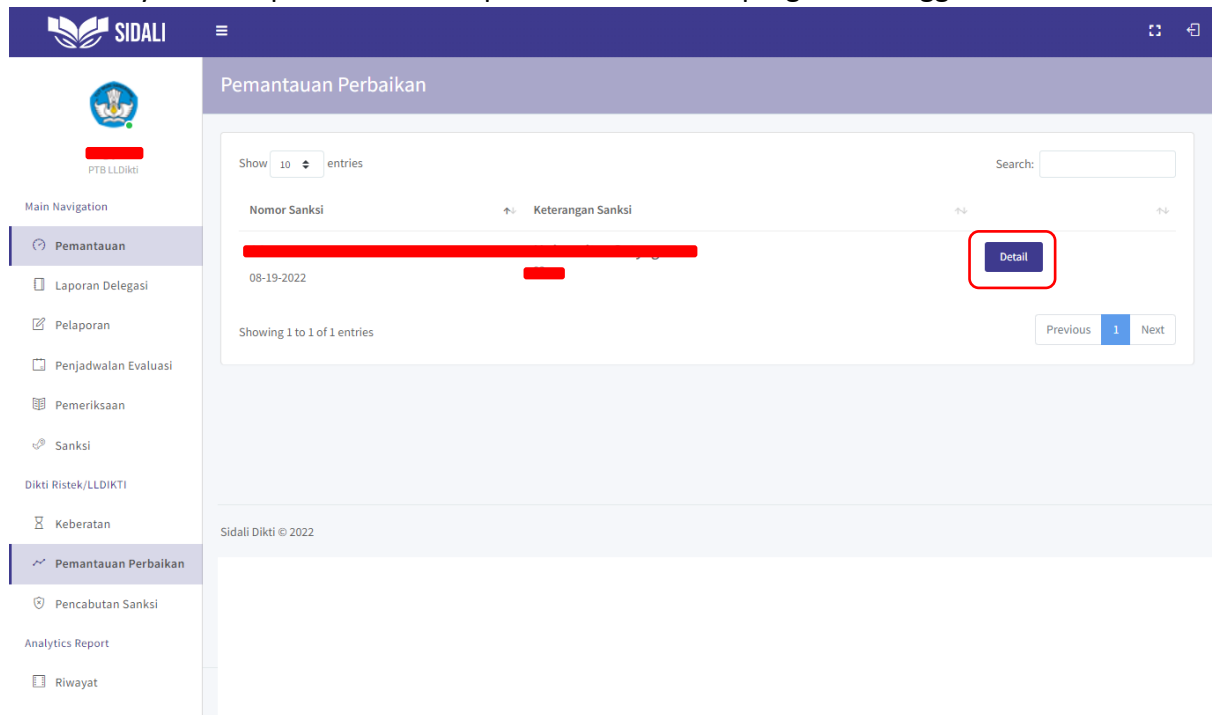
Klik ikon jika sudah selesai pengisian Jawaban Permohonan keberatan.

6. Riwayat Dokumen Jawaban permohonan keberatan yang sudah tersimpan.

H. Menu pemantauan Perbaikan

Berikut tampilan Menu Pemantauan Perbaikan, pada menu ini *user* LLDikti dapat melihat update dokumen perbaikan dari *user* perguruan tinggi.

- Klik **Detail**, untuk menampilkan halaman detail pemantauan perbaikan yang didalam nya berisi update dokumen perbaikan dari *user* perguruan tinggi.



Gambar 4. 27 Menu Dokumen Perbaikan

- Berikut tampilan halaman detail pemantauan perbaikan, terdapat beberapa informasi di antaranya
 - Detail sanksi
 - Riwayat update dokumen perbaikan dari perguruan tinggi.

SIDALI

Detail Pemantauan Perbaikan [Kembali](#)

Detail Sanksi

Nomor Sanksi: [REDACTED]

Nama Perguruan Tinggi: [REDACTED]

Keterangan: [REDACTED]

Dibatasi Pada: 19 August 2022

Dokumen Sanksi: 1660895725798-WhatsApp Image 2022-08-17 at 15.21.33.jpeg

Jenis Pelanggaran	Sanksi
Perguruan tinggi tidak memuat mata kuliah agama, Pancasila, kewarganegaraan, dan bahasa Indonesia dalam kurikulumnya	Peringatan Tertulis
TMT : 6 Bulan	Keterangan : -
Jenis Sanksi Administratif : Ringan	

Universitas

[REDACTED]

0742/Q/1990

Pembina: LLDIKTI III

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Riwayat

Show 10 entries Search:

Tanggal	Keterangan	Dokumen
19 August 2022	sda	1660895894714-Study_cz_ Language courses and study abroad.jpg

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous **1** Next

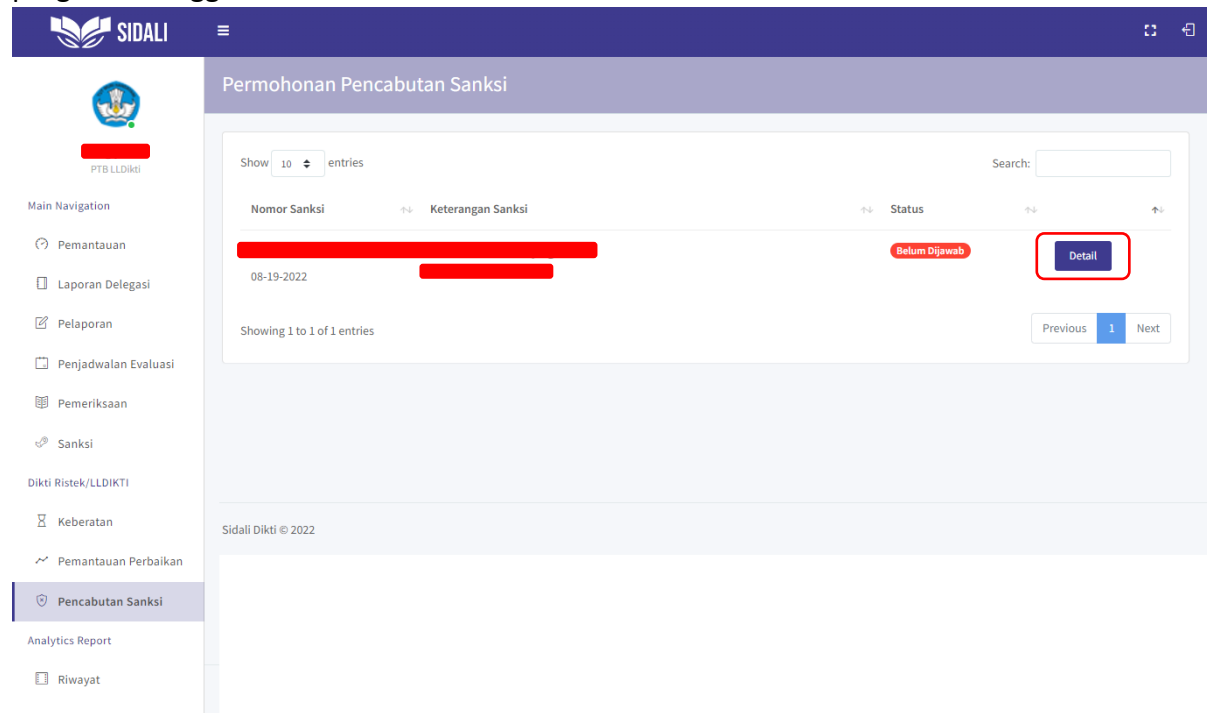
Sidali Dikti © 2022

Gambar 4. 28 pemantauan perbaikan

I. Menu Pencabutan Sanksi

Berikut tampilan Menu Pencabutan Sanksi, pada menu ini *user* LLDikti dapat menjawab atas permohonan Pencabutan sanksi yang diajukan *user* perguruan tinggi.

- Klik **Detail**, untuk menjawab usaha permohonan pencabutan sanksi oleh perguruan tinggi.



Gambar 4. 29 Menu Pencabutan sanksi

Terdapat 2 opsi jawaban permohonan pencabutan sanksi di antaranya

- Diterima
- Rekomendasi Perbaikan

The screenshot displays the SIDALI web application interface. The main content area is titled 'Permohonan dari PT' (Request from PT). Under the 'Dokumen Permohonan:' (Request Document) section, a document named '1660896148761-Study_cz _ Language courses and study abroad.jpg' is listed. The 'Jawaban' (Answer) section features a dropdown menu with the text 'Select...' and a downward arrow. This dropdown menu is highlighted with a red rectangular box. Below the dropdown, two options are visible: 'Diterima' (Accepted) and 'Rekomendasi Perbaikan' (Recommendation for Improvement). The interface also includes a sidebar with various navigation links such as 'Pemantauan', 'Laporan Delegasi', 'Pelaporan', 'Penjadwalan Evaluasi', 'Pemeriksaan', 'Sanksi', 'Dikti Ristek/LLDIKTI', 'Keberatan', 'Pemantauan Perbaikan', 'Pencabutan Sanksi', 'Analytics Report', and 'Riwayat'. At the bottom of the main content area, there is a 'Simpan' (Save) button and a note stating 'Ukuran setiap dokumen maksimal 15mb' (Maximum size of each document is 15mb). An 'Activate Windows' watermark is visible in the bottom right corner.

Gambar 4. 30 Opsi jawaban permohonan pencabutan sanksi

- Keterangan dan panduan pengisian jawaban permohonan pencabutan sanksi.

SIDALI

Jawaban Permohonan Pencabutan Sanksi [Kembali](#)

Detail Sanksi

Nomor Sanksi: [Redacted]
 Nama Perguruan Tinggi: [Redacted]
 Keterangan: [Redacted]
 Dibuat Pada: 19 August 2022
 Dokumen Sanksi: 1660895725798-WhatsApp Image 2022-08-17 at 15.21.33.jpeg

Universitas

[Redacted]
 0742/O/1990
 Pembina: LLDIKTI III
 [Redacted]
 [Redacted]

Jenis Pelanggaran	Sanksi
Perguruan tinggi tidak memuat mata kuliah agama, Pancasila, kewarganegaraan, dan bahasa Indonesia dalam kurikulumnya	Peringatan Tertulis
TMT : 6 Bulan	Keterangan : -
Jenis Sanksi Administratif : Ringan	

Permohonan dari PT

Dokumen Permohonan: 1660896148761-Study_cz_ Language courses and study abroad.jpg

Jawaban

Status: Select...

Upload Dokumen:

Klik untuk upload dokumen

Ukuran setiap dokumen maksimal 15mb

Simpan

Riwayat

Show: 10 entries Search:

Tanggal	Status	Keterangan	Dokumen
No data available in table			

Showing 0 to 0 of 0 entries Previous Next

Sidali Dikti © 2022

Gambar 4. 31 Jawab Pencabutan Sanksi

1. Dokumen permohonan pencabutan sanksi yang dikirim oleh *user* perguruan tinggi.
2. Status
Pilih status diterima/rekomendasi perbaikan.
3. Drop Files Here to Upload

Untuk upload file dokumen jawaban permohonan pencabutan sanksi.

4. Simpan
Klik ikon jika sudah selesai pengisian Jawaban permohonan pencabutan sanksi
5. Riwayat dokumen jawaban permohonan banding yang sudah tersimpan.

5. Daftar Pelanggaran dan Sanksi

- Berikut daftar Pelanggaran dan Sanksi

NO	Pelanggaran	Sanksi
1	Tidak Ada	Tanpa Sanksi
2	Pemimpin perguruan tinggi tidak melindungi dan memfasilitasi pelaksanaan kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan di perguruan tinggi	Peringatan Tertulis
3	Perguruan tinggi tidak memuat mata kuliah agama, Pancasila, kewarganegaraan, dan bahasa Indonesia dalam kurikulumnya	Peringatan Tertulis
4	Perguruan tinggi tidak menggunakan bahasa Indonesia sebagai bahasa pengantar utama	Peringatan Tertulis
5	Perguruan tinggi tidak menyebarluaskan hasil penelitian dengan cara diseminarkan, dipublikasikan, dan/atau dipatenkan, kecuali hasil penelitian yang bersifat rahasia, mengganggu, dan/atau membahayakan kepentingan umum	Peringatan Tertulis
6	PTN tidak menerima calon Mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan akademik dan lolos seleksi penerimaan Mahasiswa secara nasional	Peringatan Tertulis
7	PTN tidak mencari dan menjaring calon Mahasiswa yang memiliki potensi akademik tinggi, tetapi kurang mampu secara ekonomi dan calon Mahasiswa dari daerah terdepan, terluar, dan tertinggal untuk diterima paling sedikit 20% (dua puluh persen) dari seluruh Mahasiswa baru yang diterima dan tersebar pada semua Program Studi	Peringatan Tertulis
8	Perguruan tinggi tidak memenuhi hak Mahasiswa yang kurang mampu secara ekonomi untuk dapat menyelesaikan studinya sesuai dengan peraturan akademik	Peringatan Tertulis
9	Perguruan tinggi memberi gelar yang tidak menggunakan bahasa Indonesia	Peringatan Tertulis
10	Pemimpin perguruan tinggi tidak melindungi dan memfasilitasi pengelolaan di bidang non akademik	Peringatan Tertulis
11	Perguruan tinggi tidak mengumumkan ringkasan laporan tahunan kepada masyarakat	Peringatan Tertulis

12	Perguruan tinggi memiliki Dosen tetap kurang dari 5 (lima) orang untuk setiap Program Studi	Peringatan Tertulis
13	Perguruan tinggi tidak memenuhi nisbah Dosen dan Mahasiswa sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan	Peringatan Tertulis
14	Perguruan tinggi tidak melakukan pelaporan secara berkala ke pangkalan data Pendidikan Tinggi	Peringatan Tertulis
15	Program sarjana memiliki Dosen yang tidak berkualifikasi akademik minimum lulusan program magister atau sederajat	Penghentian sementara bantuan biaya pendidikan dari pemerintahan pusat
16	Program magister memiliki Dosen yang tidak berkualifikasi akademik lulusan program doktor atau sederajat	Penghentian sementara kegiatan penyelenggaraan pendidikan
17	Program doktor memiliki Dosen yang tidak berkualifikasi akademik lulusan program doktor atau sederajat	Penghentian sementara kegiatan penyelenggaraan pendidikan
18	Program diploma memiliki Dosen yang tidak berkualifikasi akademik minimum lulusan program magister atau sederajat	Penghentian sementara kegiatan penyelenggaraan pendidikan
19	Program magister terapan memiliki Dosen yang tidak berkualifikasi akademik lulusan program doktor atau sederajat	Penghentian sementara kegiatan penyelenggaraan pendidikan
20	Program doktor terapan memiliki Dosen yang tidak berkualifikasi akademik lulusan program doktor atau sederajat	Penghentian sementara kegiatan penyelenggaraan pendidikan
21	Program profesi memiliki Dosen yang tidak berkualifikasi akademik minimum lulusan profesi dan/atau lulusan program magister atau sederajat dengan pengalaman kerja paling singkat 2 (dua) tahun	Penghentian sementara kegiatan penyelenggaraan pendidikan
22	Program spesialis memiliki Dosen yang tidak berkualifikasi akademik minimum lulusan program spesialis dan/atau lulusan program doktor atau sederajat dengan pengalaman kerja paling singkat 2 (dua) tahun	Penghentian sementara kegiatan penyelenggaraan pendidikan
23	Perguruan tinggi tidak mencabut gelar akademik, gelar vokasi, atau gelar profesi apabila karya ilmiah yang digunakan untuk memperoleh gelar akademik, gelar vokasi, atau gelar profesi terbukti merupakan hasil plagiat	Penghentian sementara kegiatan penyelenggaraan pendidikan
24	Perguruan tinggi tidak menyediakan, memfasilitasi, memiliki Sumber Belajar sesuai dengan Program Studi yang dikembangkan	Penghentian sementara kegiatan penyelenggaraan pendidikan
25	Perguruan tinggi tidak memiliki statuta	Penghentian sementara kegiatan penyelenggaraan pendidikan
26	Perguruan tinggi tidak memiliki panduan/prosedur peralihan dan perolehan satuan kredit semester serta rekognisi pembelajaran lampau	Penghentian sementara kegiatan penyelenggaraan pendidikan
27	Perguruan tinggi melaporkan data yang tidak valid ke PDDIKTI	Penghentian sementara kegiatan penyelenggaraan pendidikan
28	Perguruan tinggi yang menyelenggarakan kegiatan akademik yang tidak sesuai dengan seluruh Standar Nasional Pendidikan Tinggi	Penghentian sementara kegiatan penyelenggaraan pendidikan

29	Badan Penyelenggara tidak memberikan gaji pokok serta tunjangan kepada Dosen dan tenaga kependidikan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan	Penghentian sementara kegiatan penyelenggaraan pendidikan
30	Perguruan tinggi dan/atau Program Studi yang tidak terakreditasi mengeluarkan gelar akademik, gelar vokasi, dan/atau gelar profesi	Penghentian pembinaan
31	Perguruan tinggi dan/atau Program Studi memberikan ijazah, gelar akademik, gelar vokasi, dan/atau gelar profesi kepada orang yang tidak berhak	Penghentian pembinaan
32	Perguruan tinggi tidak mengusulkan akreditasi ulang Program Studi sebagaimana ditentukan dalam peraturan perundang-undangan	Penghentian pembinaan
33	Perguruan tinggi lembaga negara lain yang menyelenggarakan pendidikan di wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia yang tidak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan	Penghentian pembinaan
34	Perguruan tinggi melakukan penerimaan Mahasiswa baru dengan tujuan komersial	Penghentian pembinaan
35	Pengelolaan perguruan tinggi tidak berprinsip nirlaba	Penghentian pembinaan
36	Perguruan tinggi dan/atau Badan Penyelenggara melakukan perubahan nama perguruan tinggi, nama dan/atau bentuk Badan Penyelenggara, dan/atau lokasi Kampus Utama PTS tanpa izin dari Menteri	Pencabutan izin Program Studi
37	Perguruan tinggi menyelenggarakan Program Studi tanpa izin dari Menteri	Pembubaran PTN atau pencabutan izin PTS
38	Perguruan tinggi menyelenggarakan PJJ tanpa izin dari Menteri	Pembubaran PTN atau pencabutan izin PTS
39	Perguruan tinggi dan/atau Program Studi tidak lagi memenuhi syarat pendirian perguruan tinggi dan/atau pembukaan Program Studi	Pembubaran PTN atau pencabutan izin PTS
40	Terjadi sengketa	Pembubaran PTN atau pencabutan izin PTS
41	Pelanggaran Lainnya	Pelanggaran Lainnya